



Città di Alessandria

Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 365 DEL 31/12/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE, A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DELL'ART.5, COMMA 9, DEL DECRETO LEGGE N. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART.6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90

Il giorno **31** del mese di **Dicembre** dell'anno **2024** alle ore **10.00** in Alessandria nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno del **31/12/2024**

Presiede l'adunanza **ABONANTE Giorgio Angelo**

Dei signori Membri della Giunta Comunale

Nominativo		Presente
ABONANTE Giorgio Angelo	Sindaco	si da remoto
BAROSINI Giovanni	Vice Sindaco	SI
CAZZULO Roberta	Assessore	SI
IVALDI Giovanni	Assessore	SI
LAGUZZI Giorgio	Assessore	NO
MAZZONI Enrico	Assessore	SI
MOLINA Irene Angela	Assessore	NO
ONETO Vittoria	Assessore	si da remoto
PERRONE Antonella	Assessore	NO
SERRA Michelangelo	Assessore	NO

Partecipa il Vice Segretario Generale Regg.: Dott. ZACCONE Antonello Paolo.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita i presenti a trattare l'oggetto sopra indicato.

Su proposta n. 560 del 19/12/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE, A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DELL'ART.5, COMMA 9, DEL DECRETO LEGGE N. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART.6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90

Il Responsabile del VICE SEGRETARIO GENERALE AGGIUNTO propone il seguente testo:

LA GIUNTA COMUNALE
Sentito l'Assessore competente Dott.ssa Roberta Cazzulo

VISTI:

- l'art. 6 del D.L. 90/2014 (convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014) che ha modificato la disciplina già posta dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 (convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012) il quale sancisce il divieto di conferimento di incarichi di studio e di consulenza, dirigenziali o direttivi, ai suddetti lavoratori, contemplando però alcune eccezioni al divieto, tra cui l'ipotesi di conferimento gratuito di tali incarichi;
- la circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014, avente ad oggetto *"Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90"* che ha chiarito che i conferimenti di incarichi e collaborazioni a lavoratori collocati in quiescenza sono consentiti a condizione che: siano a titolo gratuito, con rimborso delle spese documentate nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata e siano di durata non superiore ad un anno, non prorogabile, né rinnovabile;

PRESO ATTO che, con circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 4/2015, l'ambito di applicazione del limite annuale di durata e del divieto di proroga o rinnovo è stato ristretto agli incarichi dirigenziali e direttivi, mentre per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti da esse controllate, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità;

CONSIDERATO che, l'attribuzione dell'incarico a titolo gratuito è strettamente funzionale all'interesse dell'Amministrazione Comunale piuttosto che dei soggetti in quiescenza, pertanto l'Ente provvede al conferimento dell'incarico a titolo gratuito di propria iniziativa avendo verificato la disponibilità dell'interessato e non su domanda dell'interessato stesso;

PRESO ATTO, pertanto, come il Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito della circolare sopra citata abbia sostenuto che la disposizione di cui all'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n.90 che ha novellato l'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza e in particolare dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici;

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/06/2024 con la quale è stata ridefinita la struttura organizzativa dell'Ente a far data dal 01/07/2024, con la previsione nell'organigramma in vigore dal 01/07/2024 di sei settori apicali;
- la determinazione del Segretario Generale n. 1059 del 28/07/2024 con la quale è stato assegnato il personale alle strutture apicali dell'Ente con decorrenza 01.07.2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 280 del 07/11/2024 con la quale c'è stata una modifica minima parziale della macrostruttura a decorrere dal 11/11/2024;
- la determinazione del Segretario Generale n. 2360 del 13/12/2024 di presa d'atto deliberazione della giunta comunale n. 280 del 07/11/2024 - modifica parziale della macrostruttura dal 11/11/2024;

VISTA la nota prot. n. 82166 del 10/09/2024 con cui il dipendente DI GREGORIO Salvatore esprime la volontà di stipulare con l'Amministrazione un accordo ex art. 6 del D.L. 90/2014 al fine di poter proseguire la propria attività lavorativa a titolo gratuito per mesi 12 per consentire un adeguato passaggio di consegne;

PREMESSO che:

- dal 31/12/2024 si verificherà l'assenza dal servizio a seguito dimissioni per collocamento a riposo per raggiunti limiti di età pensionabile della risorsa Dott. DI GREGORIO Salvatore;
- il Dott. DI GREGORIO Salvatore ha da sempre seguito tutte le attività del Servizio gestione del Patrimonio, Demanio e Catasto di cui sopra acquisendo competenza e professionalità;
- dal 01/01/2025 si provvederà alla formazione di una nuova risorsa che si occuperà delle attività svolte dal Servizio gestione del Patrimonio, Demanio e Catasto, ma, considerata la complessità delle attività, è necessario un periodo di affiancamento e di supporto;

CONSIDERATO, per quanto nelle premesse sopra indicate, di avvalersi della collaborazione dell'ex dipendente DI GREGORIO Salvatore, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità delle attività del Servizio gestione del Patrimonio, Demanio e Catasto dalla data del 01/01/2025 al 31/12/2025 (mesi 12) ;

DATO ATTO che si tratta di un incarico inerente le attività riconducibili alle competenze a suo tempo esercitate e che si vuole evitare di perdere la possibilità di utilizzare le conoscenze tecniche e le consolidate professionalità acquisite;

RILEVATO, pertanto, che risulta legittima ed opportuna la soluzione gestionale di incaricare a titolo gratuito Dott. DI GREGORIO Salvatore, collocato in quiescenza a far data dal 01/01/2025, per affiancare la risorsa nuova per evitare possibili disservizi nella gestione del Servizio gestione del Patrimonio, Demanio e Catasto, in un'ottica di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, affiancandosi, dalla data del 01/01/2025 per la durata di un anno, fino al 31/12/2025, al personale dell'ufficio onde garantire un ottimale "*passaggio di consegne*";

RILEVATO che nell'incarico in parola sussistono gli elementi della particolare e comprovata specializzazione, trattandosi di incarico a soggetto dotato di particolare e pluriennale esperienza nella materia;

DATO ATTO che appositamente contattato il Dott. DI GREGORIO Salvatore si è dichiarato disponibile a svolgere assistenza gratuita presso il Servizio gestione del Patrimonio, Demanio e Catasto;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo all'art. 107;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ;

RITENUTO necessario attribuire ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, al Dott. DI GREGORIO Salvatore

l'incarico gratuito dal 01/01/2025, per un anno (12 mesi), inerente alle attività riconducibili a quelle del Servizio gestione del Patrimonio, Demanio e Catasto;

VERIFICATA la compatibilità delle prestazioni richieste e delle eventuali responsabilità con la gratuità dell'incarico;

CONSIDERATO che il provvedimento adottato è conforme alle vigenti norme di legge;

PRESO ATTO che il Responsabile Del Procedimento in assenza di conflitto di interesse è il Funzionario Responsabile dell'Ufficio Organizzazione;

PRESO ATTO dei pareri espressi come segue:

parere di regolarità tecnica:	favorevole (Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO – Vice Segretario Generale aggiunto e dirigente <i>ad interim</i> del Servizio Personale)
parere di regolarità contabile:	non dovuto (Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO – Dirigente del Settore IV Risorse finanziarie, Programmazione e Bilancio e comunicazione)

DELIBERA
per le motivazioni sopra riportate
e con votazione unanime espressa nelle forme di Legge e resa in forma palese

1. DI RICHIAMARE la premessa quale parte integrante e sostanziale;
2. DI APROVARE lo schema di Disciplinare di conferimento di incarico a titolo gratuito allegato alla presente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012 e successive modificazioni e integrazioni;
3. DI ATTRIBUIRE ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012 e s.m. e i. al Dott. DI GREGORIO Salvatore l'incarico gratuito dal 01/01/2025 al 31/12/2025, per un anno (12 mesi), inerente alle attività riconducibili a quelle del Servizio gestione del Patrimonio, Demanio e Catasto;
4. DI DARE ATTO che:
 - l'incaricato dovrà attenersi, nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici nonché della normativa in materia di privacy;
 - nell'espletamento dell'incarico, l'incaricato a titolo gratuito potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione del Comune di Alessandria necessarie per la migliore realizzazione dell'attività di competenza, senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio;
 - la copertura assicurativa RCT/RCO afferente gli anni 2023/2024 estenderà la propria garanzia a tutti i servizi effettuati per il tramite di lavoro volontario, e dunque, nella fattispecie, anche al conferimento di che trattasi;
5. DI AUTORIZZARE il Segretario Generale, quale Dirigente del Servizio Personale, alla sottoscrizione del disciplinare di conferimento dell'incarico gratuito, come previsto nei commi 3 e 4, al Dott. DI GREGORIO Salvatore;

6. DI DARE valore vincolante alla presente deliberazione che verrà sottoscritta dall'incaricato per accettazione dell'incarico a titolo gratuito e delle condizioni ivi contenute;

e con successiva votazione unanime espressa ai sensi di Legge e resa in forma palese

Dato atto che l'adozione del presente atto riveste carattere di urgenza stante la necessità del nostro Ente di continuare ad avvalersi della professionalità e dell'esperienza del dipendente in quiescenza in vista del corretto passaggio di consegne ai colleghi,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 560**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizio Personale**

Oggetto: **CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE, A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DELL'ART.5, COMMA 9, DEL DECRETO LEGGE N. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART.6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizio Personale)

In relazione alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **20/12/2024**

Il Responsabile di Settore

Monocchio Lorenza

Parere Contabile

In relazione alla regolarità tecnico - contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere ---
-----.

Sintesi parere: **Parere Non Necessario** poichè la proposta non comporta riflessi nè diretti né indiretti

Data **20/12/2024**

Responsabile del Servizio Finanziario

Monocchio Lorenza

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ABONANTE GIORGIO ANGELO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE REGG.
ZACCONE ANTONELLO PAOLO