



CITTÀ DI ALESSANDRIA

SETTORE SISTEMI INFORMATIVI ED E-GOVERNMENT

SERVIZIO ANAGRAFE E STATISTICA

Piazza della Libertà, n. 1 – 15121 Alessandria – PEC: comunedialessandria@legalmail.it

## ISTANZA DI CANCELLAZIONE DAL REGISTRO DELLA BIGENITORIALITA'

Alla c.a. del  
SERVIZIO ANAGRAFE E STATISTICA  
Comune di Alessandria

### DATI DEL GENITORE

Cognome/Nome \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ,  
telefono/cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

in qualità di genitore esercente la piena responsabilità genitoriale, la cancellazione dal Registro della Bigenitorialità del Comune di Alessandria del figlio/i minore /i:

1) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

e il successivo rilascio dell'attestazione di avvenuta cancellazione dal Registro della Bigenitorialità del Comune di Alessandria.

### AUTORIZZA

la comunicazione dell'avvenuta cancellazione a Enti/Istituzioni/Ordini Professionali che interagiscono con la vita del/i minore/i.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

## DICHIARA

- di essere a conoscenza che è possibile ritirare l'attestazione di avvenuta cancellazione trascorsi 30 giorni;
- di essere a conoscenza del Regolamento comunale per l'istituzione e la tenuta del Registro della Bigenitorialità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 98 del 19.10.2021;
- di essere a conoscenza che può essere verificata la presenza della condizione della responsabilità genitoriale e che in caso sia riscontrata la mancanza o la perdita dei requisiti indispensabili per l'iscrizione al Registro, l'ufficio competente provvederà alla cancellazione dallo stesso;
- di impegnarsi, nel caso si modifichino le condizioni connesse all'esercizio della responsabilità genitoriale a carico di uno o entrambi i genitori dopo la data di iscrizione al Registro, a darne immediata comunicazione al Comune di Alessandria;
- di essere a conoscenza che la cancellazione può avvenire su richiesta diretta del genitore che ha richiesto l'iscrizione, attraverso apposita istanza;
- di essere a conoscenza che l'emigrazione in altro Comune del minore iscritto, il raggiungimento della maggiore età, la pronuncia di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria che comportino la decadenza o la limitazione della responsabilità genitoriale, fa venir meno l'iscrizione nel Registro;
- di essere a conoscenza che, in assenza della dichiarazione di conoscenza del genitore presso cui il figlio minore risiede di seguito riportata, l'Ufficio competente invierà apposita informativa all'altro genitore, mettendolo a conoscenza dell'avvenuta iscrizione.

Alessandria (AL), \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### GENITORE PRESSO CUI RISIEDE IL MINORE:

Cognome/Nome \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, telefono/cellulare  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di  
genitore esercente la piena responsabilità genitoriale, dichiara di essere a conoscenza della  
richiesta di iscrizione nel Registro della Bigenitorialità del/i figlio/i minore/i sopraelencato/i.

Alessandria (AL), \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Allegato: copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante in corso di validità)

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

La presente informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Codice), e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati**

Il Titolare del trattamento di dati personali è il Comune di Alessandria con sede in Piazza della Libertà, 1 (AL) nella persona del suo Legale Rappresentante il Sindaco pro tempore e quale Delegato del Titolare del trattamento dei dati personali l'Assessore Silvia Straneo designata con Deliberazione G.C. n. 91 del 18/04/2018 ([comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it)). Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD), Dott. Daniele Delfino, designato con decreto del Sindaco n. 24 del 24/05/2018, può essere contattato via e-mail all'indirizzo [dpo@comune.alessandria.it](mailto:dpo@comune.alessandria.it), tramite pec all'indirizzo [dpo@comunedialessandria.it](mailto:dpo@comunedialessandria.it), o scrivendo all'indirizzo postale: Responsabile Protezione Dati presso Settore Sistemi Informativi e E-Government Piazza Libertà 1, 15121 Alessandria.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali degli utenti ovvero delle persone fisiche identificate o identificabili che accedono ai siti (in qualità di "interessati") corrisponde a quello definito all'art. 4 del Codice e all'art. 4 del GDPR ed è effettuato da soggetti incaricati del trattamento ai sensi dell'art. 11 del Codice e debitamente istruiti e autorizzati in tal senso in conformità a quanto stabilito dall'art. 29 del GDPR, per mezzo di strumenti automatizzati e informatici.

Il Comune di Alessandria adotta specifiche misure di sicurezza adeguate al rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, per prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati e per ridurre al minimo i rischi afferenti la riservatezza, la disponibilità e l'integrità dei dati personali raccolti e trattati.

### **Finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati per le finalità strettamente connesse e necessarie alla gestione del registro della Bigenitorialità e sono conservati per un tempo non superiore a quanto necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti.

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati sono trattati dal Comune di Alessandria e utilizzati esclusivamente per attività istituzionali, non sono trasferiti in un Paese terzo extra europeo né saranno in alcun modo oggetto di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

### **Tipologia di dati trattati**

Dati forniti volontariamente dall'utente – L'invio volontario ed esplicito di dati personali comporta la successiva acquisizione dei dati dell'utente necessari per rispondere alle istanze prodotte e/o erogare il servizio richiesto. In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per tale finalità di rispondere alle richieste degli utenti. Al fine di contestualizzare meglio la domanda gli utenti potranno essere contattati via e-mail, al telefono o mediante altri sistemi di comunicazione da un operatore incaricato dall'Amministrazione. Il mancato conferimento dei dati (es. dati anagrafici, indirizzo e-mail, o numero telefonico) necessari a rendere il servizio può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto.

### **Diritti degli interessati**

Gli utenti interessati, ovvero le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali, hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica ai sensi dell'art. 7 del Codice. Gli interessati hanno inoltre il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al loro trattamento, ma anche il diritto di limitazione e di portabilità dei dati nonché di proporre reclamo all'Autorità di Controllo in conformità agli artt. da 15 a 22 del GDPR.

Per qualunque informazione in merito al trattamento dei dati, nonché per l'esercizio dei diritti sopraelencati, l'utente può contattare il Titolare o il Responsabile per la Protezione dei dati, ai dati di contatto sopraindicati.

**Accenso al trattamento dei dati personali**

---