



**Città di Alessandria**

**Provincia di Alessandria**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
VICE SEGRETARIO GENERALE**

N. generale **227** del **22/02/2024**

**OGGETTO: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ALESSANDRIA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO APPARTENENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI PER L'INCARICO DI DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI "COSTRUIRE INSIEME"**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 22/02/2024 al 08/03/2024.



## **CITTA' DI ALESSANDRIA**

**VICE SEGRETARIO GENERALE  
UFFICIO VICE SEGRETARIO GENERALE**

**OGGETTO: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RISERVATO AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ALESSANDRIA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO APPARTENENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI PER L'INCARICO DI DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI "COSTRUIRE INSIEME"**

### **IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSO** che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 9 agosto 2012, è stata approvata la costituzione dell'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme" ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000 "Aziende Speciali e Istituzioni";

**VISTO** il vigente Statuto Aziendale, e in particolare:

- l'articolo 15 rubricato "Il direttore - Requisiti per la nomina";
- l'articolo 16, comma 5, rubricato "Trattamento economico e normativo del Direttore", il quale prevede che, in fase di prima istituzione e nei casi di assenza prolungata del Direttore dell'Azienda Speciale, il Consiglio di Amministrazione possa affidare temporaneamente le funzioni ad altro Dirigente dell'Azienda, ovvero in accordo con il Sindaco, anche ad un Funzionario del Comune di Alessandria;
- l'articolo 17 rubricato "Competenze del Direttore – Delega e Sostituzione";

**PRESO ATTO** che, alla luce delle molteplici attività facenti capo all'azienda, occorre individuare una figura professionale di alto profilo cui affidare l'incarico di Direttore;

**VERIFICATA** la necessità di conferire ad una figura idonea la direzione dell'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme", considerata l'assenza prolungata della figura del Direttore, in modo da garantire il regolare funzionamento dell'attività dell'Azienda;

**VALUTATO** che, come previsto dallo Statuto dell'Azienda, per ragioni organizzative e gestionali risulta opportuno individuare una figura idonea, tra i dipendenti del Comune di Alessandria con contratto a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno appartenenti all'Area dei Funzionari di questo Ente, che possa ricoprire il ruolo di Direttore dell'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme";

**PRESO ATTO** della deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 08/02/2024 con cui è stato approvato il protocollo d'intesa tra il Comune di Alessandria e l'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme" ed è stato dato mandato al Segretario Generale di pubblicare un avviso di manifestazione d'interesse per la copertura del posto di Direttore della suddetta Azienda;

**VISTO** l'estratto del verbale n. 4 del 16/02/2024 dell'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme" (prot. n. 0000407 del 19/02/2024), dal quale si evince che l'Azienda erogherà un compenso aggiuntivo a favore del Direttore pari a € 3.000,00 annui netti;

**VISTE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 322 del 12/12/2023 è stata ridefinita la struttura organizzativa dell'Ente e sono state riassegnate le macro-funzioni con decorrenza dal 01 gennaio 2024;
- la successiva Deliberazione della Giunta Comunale n. 327 del 22/12/2023 si è provveduto a rettificare la sopra citata deliberazione di G.C. n. 322/2023;
- la determinazione del Segretario Generale n. 2726 del 28/12/2023 è stata effettuata l'assegnazione del personale ai diversi Settori e Servizi Autonomi a far tempo dalla data di adozione della sopramenzionata delibera di Giunta Comunale;

**RITENUTO**, pertanto, di attivare una procedura per l'acquisizione di candidature volte al conferimento dell'incarico di cui sopra, approvando l'allegato avviso e dandone massima pubblicità tramite l'inoltro a tutti i dipendenti e la contemporanea pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

**RAVVISATA** la necessità di:

1. procedere alla pubblicazione dell'avviso dal 23/02/2024 al 04/03/2024 (fino alle h. 23.59) per 10 giorni, affinché tutti i dipendenti interessati e in possesso dei requisiti necessari possano presentare istanza;
2. rimettere le istanze pervenute al Vice Segretario Generale, affinché possa procedere alla consegna delle stesse al Sindaco a decorrere dal 06/03/2024, il quale, in accordo con il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, finalizzerà la selezione e individuerà il soggetto ritenuto idoneo a ricoprire l'incarico;

**DATO ATTO** che la selezione avverrà secondo quanto stabilito dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

**DATO ATTO** altresì che, l'allegato avviso di selezione, comprensivo del rispettivo modello di domanda di partecipazione, costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 16 maggio 2019 ad oggetto: *"Deliberazione Sezione di Controllo della Corte dei Conti Piemonte n. 14/2019/SRCPIE/PRSE del 05/02/2019 - ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli artt. 24 3bis e seguenti del D.Lgs. 267/2000 s.m.i."*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 102 del 07 agosto 2019 ad oggetto: *"Art. 243 bis e seguenti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni – Approvazione Piano di riequilibrio finanziario pluriennale"*;
- l'atto n. 154/2020/PRSP della Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con il quale è stato approvato il succitato piano di riequilibrio finanziario pluriennale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 128 in data 12/12/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (D.U.P.) anni 2024- 2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 del 27/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data 25/01/2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per la gestione dell'esercizio finanziario 2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 147 in data 29/06/2023 ad oggetto: *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 Approvazione"*;

**VISTI** inoltre:

- l'art 107 del TUEL n. 267/2000;
- l'art. 41 dello Statuto Comunale;
- il Decreto sindacale n. 3 del 9.01.2024 ad oggetto: *"Conferma incarico Vice Segretario Generale alla dott.ssa Orietta Bocchio e attribuzione ulteriori incarichi, nelle more della nomina del nuovo Segretario Generale"*;

**DATO ATTO** che:

- il presente provvedimento è conforme alle vigenti norme di legge, allo Statuto ed ai regolamenti;
- che per la presente determinazione è stato effettuato, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, il controllo di regolarità amministrativa e, con la sua sottoscrizione, il rilascio del parere di regolarità tecnica;

**DETERMINA**

- 1) di approvare le premesse di cui sopra quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare avvio alla procedura pubblica di manifestazione d'interesse riservata ai dipendenti del Comune di Alessandria a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno appartenenti all'Area dei Funzionari per l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme", così come indicato in premessa;
- 3) di approvare l'allegato avviso per l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme";
- 4) di pubblicizzare il suddetto avviso per un periodo di giorni 10 (dieci) sul sito internet istituzionale [www.comune.alessandria.it](http://www.comune.alessandria.it), sezione "Amministrazione Trasparente", nella sezione "Bandi di concorso", oltre che sull'Albo pretorio;
- 5) di stabilire che la domanda di partecipazione scade improrogabilmente decorsi i 10 giorni (dieci) da quello successivo alla data di pubblicazione all'albo pretorio;
- 6) di dare comunicazione del presente avviso mezzo e-mail istituzionale a tutti dipendenti dell'Ente appartenenti all'Area dei Funzionari.

Il Vice Segretario Generale  
Avv. Orietta BOCCHIO