



CITTÀ DI ALESSANDRIA

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

SELEZIONE INTERNA PER ESAMI PER LA PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE DI RUOLO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI CATEGORIA "D" POSIZIONE INIZIALE "D1", PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO E DI SUPPORTO".

Ai Candidati che saranno dichiarati ammessi alla selezione interna di cui in oggetto si rende noto che il calendario delle prove d'esame è così fissato:

martedì 24.11.2020 ore 9,00: **PROVA SCRITTA** (a contenuto teorico o tecnico-pratico predisposta anche in forma di test, quesiti, soluzione di casi, elaborazione di atti e/o documenti)

Conseguono l'ammissione alla prova orale i Candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30

giovedì 26.11.2020 ore 9,00: **PROVA ORALE** (colloquio nelle materie indicate nell'avviso)

Le prove si svolgeranno, secondo le modalità consentite, e nello specifico: relativamente alla prova scritta presso la Sala del Consiglio, mentre per la prova orale presso la Sala Giunta, entrambe scalone principale di accesso alla Segreteria del Sindaco, 2° piano.

Come indicato nell'Avviso:

- l'elenco dei Candidati ammessi è pubblicato: sul sito istituzionale/Albo on-line dell'Ente ed ha valore di notifica agli interessati.
- Per sostenere le prove i Candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento munito di fotografia.
- La mancata presentazione del Candidato nell'ora d'inizio e nel luogo e data indicati per lo svolgimento delle prove (scritta e orale) sarà considerata come rinuncia a partecipare alla procedura di cui in oggetto.

Durante lo svolgimento delle prove, scritta e orale, non è permesso ai concorrenti detenere telefoni cellulari, palmari o personal computer o qualsiasi altra tipologia di supporto informatico, comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione comunque con gli altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice.

I candidati non possono consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

La Commissione, previa verifica diretta prima dell'inizio delle prove scritte, autorizza l'utilizzo dei dizionari e dei testi e/o codici di legge non commentati. Si precisa inoltre che nel caso di prove a risposta sintetica nonchè nella prova orale sono vietati tutti i testi, anche non commentati, e dizionari.

Alessandria, 26.10.2020

II PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Francesca Ganci
(documento informatico sottoscritto con firma digitale)
(art. 24, D.Lgs 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)