



CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE



CITTA' DI ALESSANDRIA

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Ufficio Controlli Territoriali

Nucleo Operativo Infortunistica Stradale

Via Lanza 27/29 - 15121 Alessandria

tel. 0131/515625

e-mail: infortunistica.stradale@comune.alessandria.it - pec: protocollo@pec.comune.alessandria.it

## ACCESSO AGLI ATTI DEI SINISTRI STRADALI RICHIESTA COPIA RAPPORTI

**Normativa:** art. 11, comma 4 del D.L.vo 30/04/1992, n°. 285 (**Codice della Strada**); art. 21, commi 3 e 4 del D.P.R. 16/12/1992, n°. 495 (**Regolamento di esecuzione del C.d.S.**); Legge 07/08/1990, n°. 241 e s.m.i. (**Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi**); "**Regolamento sul procedimento amministrativo e diritto di accesso**" del Comune di Alessandria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75/117 del 29/05/2014 (il "Regolamento" è visionabile sul sito del Comune di Alessandria).

### CHI puo' accedere

**I soggetti coinvolti nell'evento a qualunque titolo, sui quali il fatto ed i provvedimenti successivi possono produrre conseguenze (di tipo economico, patrimoniale o di altra natura), nonché i loro rappresentanti, tutori e curatori.**

Ad esempio:

- i titolari di diritti sui veicoli coinvolti (proprietari, locatori e locatari di veicoli in leasing, ecc.);
- i conducenti ed i passeggeri dei veicoli coinvolti;
- i pedoni coinvolti;
- le compagnie di assicurazione ed i loro periti accertatori;
- gli enti previdenziali ed assicurativi che gestiscono le assicurazioni obbligatorie dei lavoratori dipendenti (I.N.P.S., I.N.A.I.L., ecc.);
- i soggetti danneggiati a qualunque titolo dall'evento;
- i legali che tutelano gli interessi dei soggetti coinvolti, ecc.

### COME accedere

#### Consultazione documentazione o richiesta di informazioni (accesso informale)

**Contattate telefonicamente** il "Nucleo Operativo Infortunistica Stradale" del Comando della Polizia Locale di Alessandria e **fissate un appuntamento**; nel giorno ed all'ora concordati presentatevi c/o l'Ufficio muniti dei seguenti documenti:

- documento d'identità valido (carta d'identità, patente di guida, passaporto, ecc.);
- se siete estranei ai fatti, ma agite per conto di uno dei soggetti coinvolti nell'evento: delega scritta dell'interessato, accompagnata da un suo documento d'identità;
- se siete periti o fiduciari delle compagnie di assicurazione: incarico della compagnia;
- se siete legali: delega / procura e copia del documento d'identità dell'assistito (o autentica della firma in calce alla delega / procura).

**Il personale addetto all'Ufficio consentirà la consultazione dei fascicoli previa verifica dell'identità del richiedente, del suo diritto ad accedere alle informazioni e dell'esistenza di eventuali cause che non consentono l'accesso agli atti richiesti (per le cause che non consentono l'accesso agli atti vedere più avanti).**

**Tempi di evasione:** nel giorno e all'ora dell'appuntamento.

**Costo:** nessuno.

## Richiesta di copia della documentazione (accesso formale)

### Sinistri stradali (compresi danni ai veicoli da buche sulla sede stradale)

Le copie dei rapporti dei sinistri stradali vengono rilasciate attraverso lo sportello telematico "Incidentistradali.com" di "Verbatel" S.r.l.

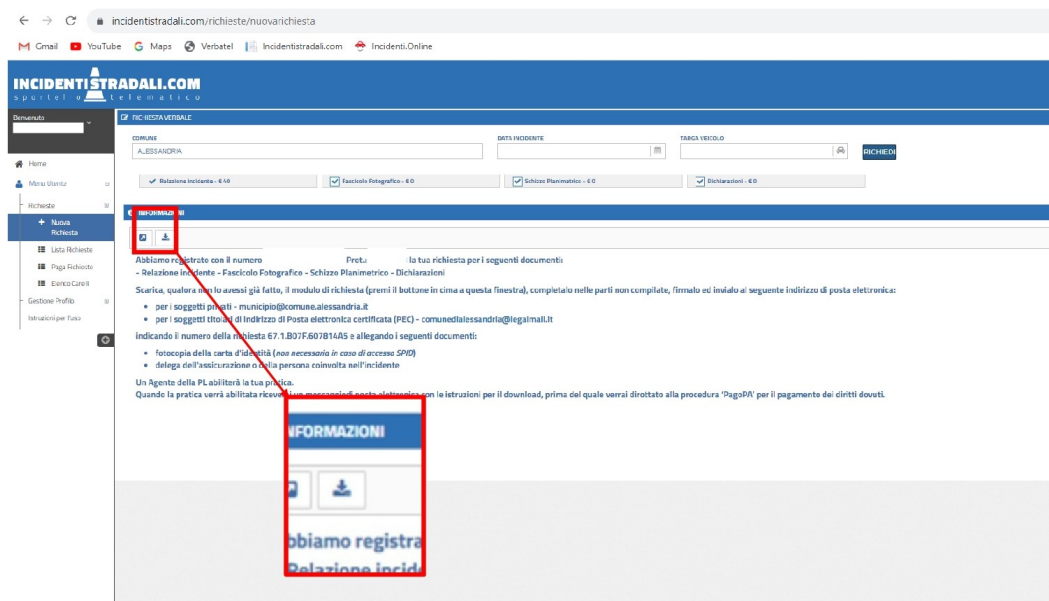
Connettetevi al sito [www.incidentistradali.com](http://www.incidentistradali.com) e seguite le istruzioni lì riportate.

Se utilizzate lo sportello telematico per la prima volta **occorre effettuare la registrazione** inserendo i vostri dati (operazione da eseguire solo al primo accesso); una volta registrati, potrete utilizzare lo sportello per richiedere i rapporti dei sinistri stradali presso tutti i corpi di Polizia che usano questo sistema.

Cercate l'**incidente** che vi interessa (utilizzando la data e la targa del veicolo coinvolto) e **fate richiesta**; apparirà, a questo punto, una finestra che contiene i riferimenti della vostra domanda e le istruzioni da seguire per **rendere formale la richiesta**.

**ATTENZIONE! E' indispensabile rendere formale la richiesta**, inviando domanda scritta agli indirizzi di Posta Elettronica indicati (con P.E. o P.E.C.) ed allegando la documentazione elencata: **le richieste caricate solo sullo sportello telematico, senza l'invio della domanda scritta, non verranno prese in considerazione dall'Ufficio.**

E' possibile scaricare il modulo precompilato cliccando sull'apposito tasto (vedi immagine):



**Stampate il modulo, firmatelo, fate una scansione od una foto e spedite**lo agli indirizzi indicati, insieme agli allegati necessari.

In caso di problemi o dubbi, non esitate a contattarci ai recapiti indicati.

E' possibile che alcuni sinistri non siano scaricabili attraverso lo sportello telematico: in questo caso verrete contattati dall'Ufficio per concordare una differente modalità di acquisizione.

**Tempi di evasione:** entro 30 gg. dalla data di arrivo della richiesta al Protocollo del Comune di Alessandria.

**Costi:** è previsto il pagamento di un contributo (vedi punto [a] della Tabella tariffe più avanti); versamento da effettuare con il sistema di pagamento "PagoPA", direttamente dall'interno dello sportello telematico (seguire le istruzioni).

### Eventi accidentali non classificabili come sinistri stradali (cadute di pedoni, cadute di oggetti su veicoli e persone)

Le copie dei rapporti relativi a questo genere di eventi vengono rilasciate a mezzo Posta Elettronica.

**Scaricate il modulo** che trovate in fondo alla pagina web "Sinistri stradali" sul sito del Comune di Alessandria, **compilatelo** in ogni sua parte, **firmatelo, fate una scansione od una foto e spedite**lo, con gli allegati necessari, agli indirizzi di Posta Elettronica indicati: [municipio@comune.alessandria.it](mailto:municipio@comune.alessandria.it) (P.E. ordinaria) oppure [protocollo@pec.comune.alessandria.it](mailto:protocollo@pec.comune.alessandria.it) (P.E.C.).

Appena la documentazione sarà disponibile, riceverete un messaggio di Posta Elettronica, all'indirizzo indicato nel modulo di richiesta, nel quale troverete le istruzioni necessarie al versamento del contributo previsto. La spedizione della documentazione sarà effettuata una volta verificato l'accredito della somma versata.

**Tempi di evasione:** entro 30 gg. dalla data di arrivo della richiesta al Protocollo del Comune di Alessandria.

**Costi:** è previsto il pagamento di un contributo (vedi punto [b] della Tabella tariffe più avanti); versamento da effettuare con il sistema di pagamento "PagoPA" (le istruzioni verranno inviate a mezzo Posta Elettronica).

## Tabella tariffe

(Det. Dirig. n. 2086 del 01/09/2009, Delib. del C.C. n. 151/291/456/Servi del 26/11/2015)

|   |  |
|---|--|
| [a] - copia fascicolo sinistro stradale, comprensivo di eventuali rilievi foto-planimetrici (rilievo non in scala)  | €. 40,00                                     |
| [b] - copia fascicolo evento accidentale non classificabile come sinistro stradale con eventuali rilievi fotografici  | €. 25,00                                     |
| [c]* - sola stampa della planimetria in scala, già elaborata per l'A.G.   | €. 10,00                                     |
| [d]* - sola restituzione del rilievo planimetrico della posizione dei veicoli (planimetria luogo sinistro già disponibile in archivio)  | €. 100,00                                    |
| [e]* - rilievo planimetrico del teatro del sinistro con utilizzo di strumentazione digitale e restituzione in scala (planimetria non disponibile in archivio)   | €. 200,00                                    |
| In caso di richiesta di <b>copia conforme all'originale, oltre agli importi precedenti, sarà necessario pagare l'imposta di bollo, secondo le tariffe vigenti</b> (applicazione marca da bollo all'atto della consegna della copia) | n°. 1 marca da bollo a foglio (n°. 4 pagine) |

### ATTENZIONE!

**In caso di richiesta di copia conforme all'originale, la modalità di ritiro / spedizione verrà concordata con l'Ufficio.**

**(\*) La documentazione di cui ai punti [c], [d] ed [e] della "Tabella tariffe" viene messa a disposizione solo su specifica richiesta dell'interessato e non può essere trasmessa attraverso lo sportello telematico.**

## LIMITAZIONI all'accesso

L'accesso ai sinistri per i quali è stata inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria, può avvenire solo a seguito di preventiva autorizzazione del Sostituto Procuratore della Repubblica titolare del relativo procedimento.

In seguito alle direttive ricevute dalla Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Alessandria, rientrano in questa casistica:

- ✓ eventi sinistri a seguito dei quali siano derivate lesioni gravi (con prognosi riservata) o la morte di una o più persone;
- ✓ sinistri nei quali la condotta di una o più persone coinvolte è definita come reato dalle norme vigenti (guida in stato di ebbrezza alcolica o sotto l'influenza di sostanze stupefacenti, omissione di soccorso, ecc.).

Sarà cura di questo Ufficio chiedere all'Autorità Giudiziaria il nulla osta o l'autorizzazione al rilascio della documentazione richiesta; la relativa comunicazione verrà inviata, per conoscenza, anche al richiedente.

Ad autorizzazione concessa, questo Ufficio procederà al rilascio di quanto richiesto; in caso di autorizzazione negata, provvederà ad informare il richiedente della risposta negativa alla sua istanza.

**La richiesta di nulla osta all'A.G. sospende i termini di tempo previsti per l'accesso agli atti.**