



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO
COMUNE DI ALESSANDRIA

TITOLO DEL PROGETTO:

Libri in città: lettori speciali in carcere, in ospedale, negli ambulatori

SETTORE e AREA DI INTERVENTO:

Settore Patrimonio storico, artistico e culturale
Cura e conservazione delle biblioteche

DURATA DEL PROGETTO:

Mesi 12

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Il progetto intende raggiungere l'obiettivo di portare parte del patrimonio librario del Comune a quanti non possono accedere ai servizi bibliografici erogati in sede, in particolare potenziando le attività di prestito e consulenza svolte al di fuori della sede della Biblioteca, all'interno delle strutture che ospitano le diverse comunità di utenti. Il progetto si articola in tre parti:

1. Ampliamento del numero di utenti potenziali che non possono usufruire dei servizi ordinari e che hanno il diritto di avere ugualmente accesso al servizio bibliotecario;
2. incremento delle risorse librarie destinate a tale utenza, con particolare riguardo ai lettori stranieri;
3. potenziamento degli strumenti di consultazione parziale alternativi ai cataloghi tradizionali.

In particolare, poiché la Biblioteca ha già avviato servizi proprio presso il presidio ospedaliero "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo", la Casa di Reclusione San Michele e la Casa Circondariale "Cantiello e Gaeta" **sono obiettivi specifici** di questo progetto:

- l'incremento del 30% di prestiti librari presso le due sedi carcerarie;
- monitoraggio della richiesta di libri e documenti destinati ai detenuti che non parlano la lingua italiana;
- l'attivazione di uno sportello per il prestito dei documenti della Biblioteca presso i reparti dell'azienda sanitaria e il monitoraggio del numero dei libri dati in prestito;
- l'incremento del 100% degli eventi organizzati per gli utenti detenuti e ammalati.

L'esperienza dei volontari in questi anni, ha evidenziato alcune modificazioni intervenute nell'ambiente ospedaliero. Negli ultimi anni sono diminuiti in modo sensibile, oltre il numero dei posti letto, anche la durata dei periodi di degenza dei pazienti e le riduzioni non favoriscono la quantità e la qualità degli incontri dedicati a letture. Pertanto, a partire dal 2015, si è avviata la sperimentazione di percorsi diversi di promozione alla lettura privilegiando il reparto geriatrico, neurologico e nefrologico (dialisi) al presidio ospedaliero "SS. Antonio e Biagio" e i reparti pediatrici del presidio ospedaliero infantile "Cesare Arrigo"

con questi **obiettivi specifici**:

- colloqui letture e prestito librario presso il reparto di geriatri,neurologia e nefrologia con il relativo monitoraggio del numero dei libri ;
- letture animate nei reparti pediatrici in collaborazione con l'Associazione letture animate nei reparti pediatrici in collaborazione con l'Associazione Volontari Ospedalieri per l'Infanzia.

Dal 2015 grazie al contributo della Compagnia San Paolo e della Regione Piemonte per il progetto *Nati per leggere*, cioè per la promozione alla lettura nella fascia d'età tra 0 e 5 anni che coinvolge genitori , nonni e parenti adulti sono stati potenziati sia l'intervento nei reparti pediatrici che gli incontri con i bambini , figli di detenuti, nella sala colloqui della casa circondariale.

Nel corso del 2017 il progetto si è ampliato con il coinvolgimento del Servizio di Psicologia Area Adolescenti e Giovani Adulti dell'ASL di Alessandria, per la istituzione di una raccolta libraria presso la sala d'attesa comune nel Poliambulatorio Patria a cui possano accedere i genitori dei bambini e gli adolescenti.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I volontari saranno pertanto impegnati:

- **presso l'ospedale civile** per l'apertura dello sportello di consulenza e prestito bibliografico, per svolgere attività di informazione su libri e letture e sui servizi offerti dalla Biblioteca civica, per distribuire libri ai pazienti dei reparti coinvolti nel progetto "Libri Letti" e per organizzare incontri di lettura,analizzando insieme al personale della biblioteca biomedica l' accoglienza dei pazienti dei vari reparti coinvolti;

- **presso le carceri**, per incrementare e ottimizzare le attività di sportello nelle due sedi carcerarie, per distribuire libri ai detenuti, per fornire materiale di studio agli studenti, per offrire consulenza in merito a libri, periodici e servizi destinati agli utenti di lingua straniera, e per collaborare a iniziative di promozione della lettura. In entrambi i casi, i volontari collaboreranno,

-**presso il distretto sanitario dell'Azienda sanitaria locale** per potenziare la raccolta libraria presso la sala d'attesa comune a cui possano accedere gli psicologi , i familiari e gli adolescenti in terapia presso il Servizio di Psicologia Area Adolescenti e Giovani Adulti .

Viene inoltre prevista, in via sperimentale, la possibilità di valorizzare le proposte volte alla promozione della lettura avanzate dai volontari anche in altre realtà, che potranno essere coinvolte sporadicamente dal progetto, quali gli studi pediatrici, le case di riposo e gli istituti scolastici del territorio.

Verranno inseriti N°4 volontari presso la Biblioteca Civica di Alessandria affiancati dagli operatori, tenendo in considerazione la loro formazione, e le caratteristiche individuali con la possibilità di avere sia una visione complessiva della macchina comunale e del contesto locale

| Obiettivo Specifico | Attività |
|--|---|
| <p>Ampliamento del programma di promozione alla lettura</p> <p>Ampliamento della disponibilità del patrimonio librario agli utenti disagiati</p> | <ul style="list-style-type: none"> - criteri di organizzazione delle raccolte librarie; - programmazione delle varie fasi del progetto e definizione delle attività da svolgere; - coordinamento con le associazioni di volontariato delle attività da svolgere presso l'ospedale e le carceri cittadine; - analisi delle caratteristiche organizzative degli istituti carcerari, dell'ospedale e dell'Azienda Sanitaria locale; - letture animate, reading e presentazioni proposti sperimentalmente dai volontari in alcune realtà che potranno essere coinvolte sporadicamente, quali gli studi pediatrici, le case di riposo e le scuole del territorio alessandrino. <ul style="list-style-type: none"> - apprendimento delle tecniche elementari di registrazione del materiale bibliografico; - apprendimento delle tecniche di prestito, informazione bibliografica, promozione alla lettura; - elaborazione di strumenti di consultazione su supporto cartaceo, estratti dai cataloghi della Biblioteca civica, da destinare agli utenti ristretti negli istituti carcerari; - colloqui con gli utenti dei servizi della biblioteca in carcere e in ospedale; - organizzazione del fondo librario itinerante presso l'ospedale; - distribuzione e prestiti presso l'ospedale; - prestito di libri ai detenuti; - fornitura di documenti di studio ai detenuti. - colloqui con gli adolescenti e gli psicologi dell'Azienda sanitaria locale <p>- attività di promozione del servizio civile universale durante particolari eventi istituzionali in sedi diverse dalla propria</p> |
| | - |

| FORMAZIONE | ATTIVITA' |
|--|--|
| Formazione volontari | Formazione generale (vedi descrizione sistema formazione allegato) Formazione specifica(vedi descrizione sistema formazione allegato) |
| Tutoraggio Si intende garantire ai volontari un buon livello di soddisfazione alla partecipazione dei progetti di servizio civile e si vuole supportare i volontari nella risoluzione di eventuali conflitti | Realizzazione di 4 incontri di tutoraggio gestiti dall'ufficio servizio civile del comune di Alessandria |
| Monitoraggio L'ufficio del servizio civile del comune di Alessandria in collaborazione con la sede di progetto, attuano specifici incontri di | - Discussioni in piccoli gruppi (tra volontari e gli altri operatori del servizio) riguardanti gli aspetti positivi e negative del progetto di Servizio Civile (riflessione complessiva sull'andamento del |

| | |
|---|--|
| monitoraggio incentrati sul progetto al fine di raccogliere elementi per una nuova progettazione | progetto, al III, VI, IX e XII mese di progetto) Somministrazione questionario al - Focus Group di valutazione al termine del XII mese |
| Bilancio dell'esperienza Al fine di favorire una crescita "civica, sociale, culturale e professionale dei volontari | Colloquio iniziale con oip di riferimento Incontri di gruppo Rilascio dichiarazione competenze Comune di Alessandria/ For.AL |

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:

Numero degli operatori volontari da impiegare nei progetti:4

Numero posti con solo vitto:4

Sede di svolgimento del servizio:

Biblioteca Civica "Francesca Calvo" Piazza Vittorio Veneto 1

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio annuo: 1145 – (25 ore alla settimana in media)

I volontari dovranno essere impiegati per minimo 20 ore settimanali e massimo 36 ore settimanali, distribuendo uniformemente le ore nel corso di durata del progetto

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari: 5

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

Rispetto della privacy degli utenti e riservatezza delle informazioni assunte nello svolgimento del servizio;

Rispetto delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Rispetto delle indicazioni operative ricevute dai responsabili del progetto individualizzati di intervento, e raccordo con gli stessi;

Disponibilità alla flessibilità oraria nell'arco dei cinque giorni lavorativi di apertura dei servizi e limitatamente a particolari situazioni anche nei giorni festivi.

Disponibilità a raggiungere i luoghi di riferimento del progetto.

Disponibilità a svolgere la propria attività anche in sedi diverse da quelle usuali in occasioni di manifestazioni di carattere istituzionale e/o di promozione del servizio civile universale

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Criteri autonomi

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Requisiti curricolari obbligatori

Il mancato possesso dei requisiti indicati pregiudica la possibilità di partecipare al progetto.

| | Requisito | Motivazione |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| Istruzione e formazione | Diploma di maturità scuola superiore | Il candidato deve possedere un discreto livello di cultura generale e capacità di elaborazione intellettuale tali da poter interagire con la cittadinanza nella sua complessità |

Requisiti preferenziali

| | |
|-------------------------|--|
| Istruzione e formazione | Laurea in : conservazione di beni culturali librari, |
|-------------------------|--|

| | |
|-------------------------|---|
| | biblioteconomia, psicologia, servizio sociale, in lingua francese, inglese, araba |
| Esperienze | Lavoro / tirocinio/volontariato in biblioteca, lavoro/tirocinio/volontariato in istituti detentivi, lavoro/tirocinio/volontariato in organizzazioni del terzo settore, lavoro/tirocinio/volontariato in strutture sanitarie |
| Competenze informatiche | Pacchetto base Office, internet, posta elettronica |
| Competenze trasversali | Conoscenza lingua inglese livello B2, conoscenza della lingua francese livello B2, conoscenza della lingua araba Patente di guida B |

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

- Il Comune di Alessandria rilascerà agli operatori volontari per certificare le competenze acquisite un **ATTESTATO SPECIFICO** sottoscritto da un ente terzo, **Ag. Formativa di Alessandria For.AL**.

Si allega accordo formale tra l'Amministrazione Comunale di Alessandria e il FOR. AL sede di Alessandria e Autocertificazione For.AL

- Nell'ambito del percorso di formazione denominato "Bilancio delle Competenze e Orientamento al Lavoro" verrà rilasciato ad ogni volontario un **diario di percorso** (vedi materiale allegato a titolo di esempio) in cui saranno inseriti i *bisogni e le competenze* rilevate, i momenti di *orientamento al mercato del lavoro*, e la focalizzazione del proprio *progetto professionale*. Verrà rilasciato il **CV e la lettera di presentazione** sia in formato cartaceo sia su supporto digitale (Chiavetta USB contenente tutto il materiale oggetto della formazione)
- Il Comune di Alessandria rilascerà ai volontari una certificazione - attestato di partecipazione con verifica dell'apprendimento corso di formazione ex art. 37 comma 2 del D. LGS 81/2008 e s.m.i. (formazione generale e specifica sulla sicurezza)

I volontari potranno acquisire, grazie alla collaborazione con gli operatori dell'USCU competenze nel campo della comunicazione pubblica, della promozione sociale e dell'organizzazione di un ufficio. **Al termine riceveranno l'attestato di partecipazione al progetto di Servizio Civile.**

I volontari potranno acquisire, grazie alla collaborazione con gli operatori della Biblioteca competenze nel campo della conservazione libraria, della comunicazione e relazione sociale, dell'organizzazione di un ufficio al pubblico. A termine riceveranno l'attestato di partecipazione al progetto di Servizio Civile.

| Capacità sociali | Breve descrizione |
|-------------------------|--|
| Flessibilità | Carattere versatile che sa occuparsi con abilità e competenza di cose differenti |
| Cooperazione | Inclinazione a collaborare e sostenere con il proprio contributo il lavoro del gruppo |
| Iniziativa | Intraprendenza, operosità, dinamismo nell'affrontare ogni situazione |
| Decisione | Essere in grado di interagire in maniera adeguata con detenuti, degenti ospedalieri e persone di altre culture |
| Curiosità | Propensione ad investigare, indagare, approfondire la raccolta di |

| | |
|--|--------------|
| | informazioni |
|--|--------------|

| FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI: | | |
|---|--|--|
| Obiettivo/ Attività | Titolo Modulo/ n. ore | Contenuti affrontati |
| Formazione bibliotecaria di base; informazione sui servizi e sulle raccolte della Biblioteca Civica Patrizia Bigi Paola Ottone Ilaria Ercole Diego Garbarino | Biblioteconomia, bibliografia e patrimonio librario. 24 ore | Uso delle tecniche informatiche per il prestito librario; cenni di biblioteconomia; conoscenza delle aree e delle collezioni della Biblioteca civica di Alessandria. Sportello di prestito librario presso le carceri; sportello di prestito librario presso le strutture sanitarie. |
| Fornire informazioni di base relative alla gestione del prestito librario presso gli sportelli esterni Patrizia Bigi Mauro Buzzi Paola Ottone | Punti prestito esterni : modalità e tecniche di gestione 20 ore | Modalità di fornitura di libri e documentazione agli utenti che si trovano al di fuori della sede della Biblioteca. Sportello di prestito librario presso le carceri; sportello di prestito librario presso le aziende ospedaliere e sanitarie cittadine. Il disagio nei soggetti ospiti delle istituzioni : carceri e ospedali. |
| Fornire conoscenze di base sulla comunicazione più corretta ed efficace con soggetti in condizioni di disagio fisico o psichico Maria Luisa Cormaio | Approccio, confronto ed ascolto nella relazione con utenze speciali 4 ore | L'approccio psicologico relazionale: la relazione interpersonale attraverso la comunicazione. |
| Informazione sulle possibili attività di promozione alla lettura per le utenze speciali; formazione su principi e tecniche di lettura animata e reading. Formazione di base sulle tematiche relative all'età evolutiva | Promozione alla lettura: iniziative e formazione propedeutica 20 ore | Analisi delle possibili iniziative di promozione alla lettura rivolte alle utenze speciali. Il Progetto "Nati per "Leggere". Approccio psicopedagogico all'utenza speciale. Attività di promozione alla lettura presso istituti carcerari e presso le strutture sanitarie cittadine. |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Ilaria Ercole Michele Maranzana Roberto Peracchio Ivana Tripodi</p> | | |
| <p>Fornire ai volontari in servizio informazioni di base relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro</p> | <p>Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile n. ore 4</p> | <p>Il percorso tratterà l'informativa sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di servizio civile; la formazione sarà erogata secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008, prevedendo una prima parte di carattere generale – della durata di 4 ore, col rilascio al termine di un attestato che costituisce credito formativo permanente – seguito da due parti con argomenti specifici (durata 4 ore ciascuna, per complessive 8 ore) con rilascio di un ulteriore attestato. Il modulo, suddiviso in 3 parti, prevede i seguenti contenuti.</p> <p>I parte: Concetto di rischio, danno, prevenzione, protezione Organizzazione della prevenzione aziendale Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali Organi di vigilanza, controllo e assistenza</p> <p>II parte: Rischio chimico e rischio biologico Rischio incendio e segnaletica di sicurezza Videoterminale ed ergonomia della postazione di lavoro Divieto di fumo, rischio amianto e sostanze cancerogene</p> <p>III parte Luoghi di lavoro, principali attrezzature di lavoro e rischio elettrico, stress lavoro correlato, gestione del conflitto e rischio aggressione Al termine di ogni incontro formativo sarà somministrato ai discenti un test finale di apprendimento.</p> |

Durata:ore 72

| |
|--|
| |
|--|