



# COMUNE DI ALESSANDRIA

## DECRETO SINDACALE N. 6 DEL 14/02/2025

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI VICE SEGRETARIO GENERALE E DIREZIONE AD INTERIM DEL SERVIZIO PERSONALE.**

### IL SINDACO

#### VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale di Alessandria;

**VISTO** in particolare l'art. 97 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale, ed in particolare:

- il comma 2 *"...il Segretario comunale e provinciale svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti"*;
- il comma 5 *".....Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, può prevedere un Vice Segretario per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento"*;

#### PRESO ATTO:

- del Decreto sindacale n. 1 del 14/01/2025 ad oggetto: *"Procedimento di nomina del Segretario Generale. Individuazione candidato"* è stato individuato per il Comune di Alessandria il nuovo Segretario Generale;
- del Decreto sindacale n. 2 del 20/01/2025 ad oggetto: *"Nomina del Segretario Generale Dott.ssa Lucia PEPE"*;
- del Decreto sindacale n. 5 del 10/02/2025 ad oggetto: *"Attribuzione incarichi aggiuntivi al Segretario Generale dott.ssa Lucia Pepe."*

#### PRESO ATTO, nell'ordine:

- della Deliberazione di G.C. n. 148 del 27/06/2024 con cui è stato ridefinito l'assetto organizzativo dell'Ente a decorrere dal 01/07/2024 e sono stati contestualmente approvati la nuova Macrostruttura e il relativo Funzionigramma, assegnando le funzioni gestionali sulle macrofunzioni istituzionali ai Settori/Servizi Autonomi;
- Della Determinazione del Segretario Generale n. 1059 del 28/06/2024 con cui è stato assegnato il personale alle strutture apicali dell'Ente (Settori, Servizi Autonomi) con decorrenza dal 01/07/2024;

**VISTE**, altresì;

- nota informativa alla Giunta Comunale n. 13 del 13/02/2025 del ad oggetto: “ Nomina Vice Segretario Generale ”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 13/02/2025 ad oggetto “ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DELLA DIREZIONE DEL SERVIZIO PERSONALE.”;

**VISTI:**

- l'art. 40 dello Statuto Comunale, che prevede: “*Il Sindaco, sentito il Segretario Generale, nomina Vice Segretario un Dirigente in possesso dei requisiti per la nomina a Segretario Comunale. Non potrà essere nominato Vice Segretario il Dirigente assunto a tempo determinato*”;
- l'articolo 22 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, che testualmente cita: “*2. Con proprio decreto il Sindaco può conferire le funzioni di Vice Segretario Generale ad un dipendente dell'Ente in possesso dei necessari requisiti professionali.*”;

**RICHIAMATO** il decreto Sindacale n. 49 del 31/10/2024 di conferimento, dal 04/11/2024, degli incarichi di Vice Segretario Generale Reggente e Vice Segretario Generale Aggiunto, rispettivamente al Dott. Antonello Paolo ZACCONE ed alla Dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO, nella more della conclusione della procedura d'individuazione e nomina del nuovo Segretario Generale del Comune di Alessandria;

**PRESO ATTO** che il nuovo Segretario Generale, nella persona della dott.ssa PEPE Lucia, ha preso regolarmente servizio presso questa Amministrazione il giorno 03/02/2025, venendo meno l'attribuzione alla sopracitata dott.ssa MONOCCHIO Barbara Lorenza dell'incarico di Vice Segretario Generale Aggiunto;

**RITENUTO** necessario, al fine di garantire il corretto funzionamento dell'Ente, in caso di assenza breve e/ o temporanea del Segretario Generale, conferire con decorrenza 14/02/2025, l'incarico di Vice Segretario Generale alla dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO, Dirigente a tempo indeterminato di questa Amministrazione Comunale;

**RITENUTO** , altresì, necessario conferire, con decorrenza 14/02/2025, alla dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO i seguenti ulteriori incarichi di:

- Direzione *ad interim* del Servizio Personale;
- Responsabile dell'UPD - Ufficio Procedimenti Disciplinari del Personale delle Aree (ex categorie);
- Unico Responsabile referente PerlaPA, quale interfaccia con il Dipartimento della Funzione Pubblica;

**DECRETA**

**DI CONFERIRE**, al fine di garantire il corretto funzionamento dell'Ente, in caso di assenza breve e/ o temporanea del Segretario Generale, alla dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO, Dirigente a tempo indeterminato di questa Amministrazione Comunale, l'incarico di Vice Segretario Generale con decorrenza 14/02/2025;

**DI CONFERIRE** infine alla dott.ssa Lorenza Barbara MONOCCHIO, con decorrenza 14/02/2025, i seguenti incarichi di:

- Direzione *ad interim* del Servizio Personale;
- Responsabile dell'UPD - Ufficio Procedimenti Disciplinari del personale delle Aree (ex categorie);
- Unico Responsabile referente PerlaPA, quale interfaccia con il Dipartimento della Funzione Pubblica;

**DI NOTIFICARE** copia del presente provvedimento al dirigente interessato;

**DI PUBBLICARE** il presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

IL SINDACO

(Giorgio Angelo Abonante)

documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(art. 24, d.lgs. 82/2005 - d.p.c.m. 22 febbraio 2013)