



COMUNE DI ALESSANDRIA

DECRETO SINDACALE N. 51 DEL 29/12/2023

OGGETTO CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI; CULTURA, EDUCAZIONE, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE ALLA DOTT.SSA ORIETTA BOCCHIO DAL 01/01/2024 PER ANNI TRE.

IL SINDACO

DATO ATTO che l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 prescrive:

- al comma 1, “Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell’Amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, (...). Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l’art. 2103 del codice civile” ;
- al comma 2: “... Con il provvedimento di conferimento dell’incarico ... sono individuati l’oggetto dell’incarico ... nonché la durata dell’incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni”;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 – Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali che, all’art. 50, comma 10 affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l’Amministrazione;

VISTO altresì l’art. 109, comma 1, del sopra richiamato Decreto, che testualmente recita: “*Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell’art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco (...)*”;

PRESO ATTO che la suddetta disciplina viene ripresa dallo Statuto Comunale dell’Ente, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 50 del 26 giugno 2000, Revisionato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 20 marzo 2012 e modificato da ultimo con deliberazione C.C. n. n. 35 del 31 marzo 2015, e precisamente all’art. 41, che stabilisce:

- al comma 3 “... *gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco a tempo determinato, nel limite della durata del mandato amministrativo in corso, fermo restando una proroga di novanta giorni successivi all’insediamento della nuova Amministrazione e fatta salva la possibilità del Sindaco di procedere con i nuovi incarichi prima di tale termine, con*

provvedimento motivato e secondo i limiti e le modalità fissate dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi ...”;

- e al comma 4: *“L’attribuzione dell’incarico avviene a seguito di un’assunzione a tempo indeterminato nei modi di legge ... (omissis) ... tale attribuzione può prescindere da una precedente assegnazione delle funzioni di direzione, effettuata a seguito di concorso”;*

VISTI gli art. 25 e ss. del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 323 del 13/12/2022;

VISTO Il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell’area delle Funzioni Locali - Area Dirigenza;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale n. 322 del 12/12/2023 e n. 327 del 22/12/2023 con le quali è stata ridefinita la struttura organizzativa dell’Ente a far data dal 01/01/2024, ed in particolare l’allegato B nel quale sono dettagliatamente indicate le funzioni ascritte ad ogni Settore;

VISTA la presenza di n. 6 settori apicali nell’organigramma in vigore dal 01/01/2024, in particolare:

- Settore Affari Istituzionali e Generali; Cultura, Educazione; Turismo e Marketing territoriale;
- Settore Urbanistica e Sviluppo economico;
- Settore Politiche di Sviluppo, Innovazione Sport e Tempo Libero;
- Settore risorse finanziarie Programmazione, Bilancio Risorse Umane Patrimonio;
- Settore Partecipate Politiche ambientali e di benessere della persona Legalità e Trasparenza;
- Settore Opere pubbliche e Infrastrutture;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere al conferimento dei relativi incarichi dirigenziali al fine di dare concreta attuazione alla macrostruttura come sopra rappresentata, nel rispetto delle esigenze funzionali e gestionali di questo ente e per il perseguimento degli obiettivi che l’amministrazione si pone;

ATTESO che la nuova struttura organizzativa prevede il Settore Affari Istituzionali e Generali; Cultura, Educazione; Turismo e Marketing territoriale, a cui fanno capo le funzioni indicate nel citato allegato B alle D.G.C. nn. 322/2023 e 327/2023;

RITENUTO di conferire alla Dott.ssa Orietta BOCCHIO l’incarico di Dirigente del Settore Affari Istituzionali e Generali; Cultura, Educazione; Turismo e Marketing territoriale a cui fanno capo le funzioni ridefinite come da deliberazioni nn. 322/2023 e 327/2023;

RITENUTO che, in ordine all’incarico dirigenziale di cui sopra, risulta adeguato all’attribuzione ed all’assolvimento dello stesso il Dirigente assunto a tempo indeterminato da questa Amministrazione Comunale **Dott.ssa Orietta BOCCHIO**, in considerazione del curriculum culturale e professionale, delle attitudini all’assunzione dell’incarico, della professionalità già acquisita anche in precedenti posizioni di lavoro e dell’esperienza pluriennale in campo culturale e delle politiche educative;

DATO ATTO che il trattamento economico annuo relativo all’incarico di cui al presente decreto è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali

Area della Dirigenza e consta dello stipendio tabellare annuo lordo, della retribuzione di posizione, come da ultima pesatura Nucleo e dell'indennità di risultato(se dovuta);

DATO ATTO che il trattamento economico annuo relativo all'incarico di cui al presente decreto è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali Area della Dirigenza e consta dello stipendio tabellare annuo lordo, della retribuzione di posizione, come da ultima pesatura Nucleo e dell'indennità di risultato (se dovuta);

RITENUTO necessario prevedere la retribuzione di posizione secondo quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 337/2023, a seguito della pesatura delle posizioni dirigenziali discendenti dalla nuova macro - struttura organizzativa approvata con deliberazioni nn. 322/2023 e 327/2023 da parte del Nucleo Indipendente di valutazione;

DATO ATTO che l'incarico di cui al presente decreto decorre dal 01/01/2024 e per anni tre;

RAVVISATA in conclusione la necessità, in base alla nuova Macro-Struttura Aziendale in vigore dal 01/01/2024, di confermare alla dott.ssa BOCCHIO Orietta:

- la nomina quale Responsabile del servizio per la gestione informatica dei documenti, dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del registro giornaliero di protocollo come da decreto sindacale n. 55 del 06/09/2022;
- l'incarico di Vice Segretario Generale dal 01/01/2023 per anni tre;

RAVVISATA, inoltre, la necessità di conferire alla Dott.ssa Orietta Bocchio, alla luce del nuovo Funzionigramma in vigore (allegato B alle D.G.C. nn. 322/2023 e 327/2023), la nomina, dal 01/01/2024 per anni tre, di Responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA) incaricato della compilazione ed aggiornamento dell'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;

STABILITO, infine, che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008 la figura del "Datore di lavoro" può essere individuata nel singolo dirigente con riferimento alle risorse umane, finanziarie e strumentali ad esso assegnate con il PEG e con riferimento agli edifici ove prestano servizio i dipendenti assegnati;

DECRETA

- 1) **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Orietta BOCCHIO l'incarico di Dirigente del Settore Affari Istituzionali e Generali; Cultura, Educazione; Turismo e Marketing territoriale, cui fanno capo le funzioni ridefinite con deliberazioni nn. 322/2023 e 327/2023 (come risultanti dall'Allegato B delle deliberazioni citate), con decorrenza dal 01/01/2024 per anni tre, fatta salva la revoca anticipata ai sensi dell'art. 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 29 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 2) **DI CONFERIRE** al Dott.ssa Orietta BOCCHIO, alla luce del nuovo Funzionigramma in vigore (**allegato B** alle D.G.C. nn. 322/2023 e 327/2023), la nomina, dal 01/01/2024 per anni tre, di Responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA) incaricato della compilazione ed aggiornamento dell'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;
- 3) **DI NOMINARE** la Dott.ssa Orietta BOCCHIO quale Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con riferimento alle risorse umane, finanziarie e strumentali allo stesso assegnate e con riferimento agli edifici ove presta servizio il personale assegnato;

- 4) **DI DARE ATTO** che alla Dott.ssa Orietta BOCCHIO spetta il trattamento economico annuo relativo all'incarico di cui al presente decreto, come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali Area della Dirigenza, che consta nello stipendio tabellare annuo lordo, nella retribuzione di posizione, secondo quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 337/2023, a seguito della pesatura delle posizioni dirigenziali discendenti dalla nuova macro - struttura organizzativa approvata con deliberazioni nn. 322/2023 e 327/2023 da parte del Nucleo Indipendente di Valutazione, e nell'indennità di risultato (se dovuta);
- 5) **DI CONFERMARE** dal 01/01/2024:
- la nomina della Dott.ssa BOCCHIO Orietta quale Responsabile del servizio per la gestione informatica dei documenti, dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del registro giornaliero di protocollo come da decreto sindacale n. 55 del 06/09/2022;
 - l'incarico di Vice Segretario Generale alla dott.ssa BOCCHIO Orietta dal 01/01/2023 per anni tre come da decreto sindacale n. 83 del 29/12/2022;
- 6) **DI REVOCARE** con decorrenza del presente atto, qualsiasi altro incarico dirigenziale in essere per la Dott.ssa Orietta BOCCHIO;
- 7) **DI NOTIFICARE** copia del presente provvedimento alla Dott.ssa Orietta BOCCHIO;
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" .

IL SINDACO
(Giorgio Angelo Abonante)
documento informatico sottoscritto con firma
digitale
(art. 24, D.Lgs 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)