

Su proposta n. 541 del 16/12/2022

OGGETTO: RIDEFINIZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE A DECORRERE DAL 01/01/2023. APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E RELATIVO FUNZIONIGRAMMA.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Sentita la relazione dell'Assessore alle Politiche di valorizzazione del Personale dott.ssa Maria Enrica Barrera**

**RICHIAMATA** la normativa inerente l'organizzazione degli uffici e servizi nonché i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e precisamente:

- l'art. 89 del D.LGS. n. 267/2000 che recita: *"gli enti disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità...";*

- il D.LGS. n. 165/2001 e s.m.i., che dispone:

- all'art. 2, comma 1: *"le Amministrazioni Pubbliche definiscono, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi", ispirandosi a criteri di "funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, , nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità", secondo logiche di ampia flessibilità, di comunicazione interna ed esterna, di imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, procedendo "periodicamente e comunque all'atto della definizione dei programmi operativi e dell'assegnazione delle risorse, a specifica verifica e ad eventuale revisione della struttura organizzativa";*

- all'art. 5, comma 1: *"Potere di organizzazione - Le Amministrazioni Pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa";*

- all'art. 6, comma 3: *"per la ridefinizione degli uffici si procede periodicamente ... nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni...";*

**VISTO** l'art. 38 del vigente Statuto comunale contenente i principi generali in materia di organizzazione degli uffici e servizi che dispone:

1. *Gli Uffici del Comune sono organizzati secondo le disposizioni di legge in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'Amministrazione. L'attività amministrativa è retta dai criteri di economicità, efficacia, efficienza e pubblicità;*
2. *L'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune si articola in strutture operative le cui attribuzioni e articolazioni interne sono definite dal Regolamento e dalla dotazione organica;*

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato con deliberazione Giunta Comunale n. 323 del 13/12/2022, ed in particolare le seguenti disposizioni:

- art. 3, recante *"L'articolazione della struttura organizzativa";*
- art. 4, coma 1 e 5: *"I Settori assicurano, nell'ambito delle politiche comunali a essi correlate e tramite attività di pianificazione, programmazione, coordinamento e controllo, l'erogazione di servizi e/o prodotti omogenei per il supporto interno e/o per il soddisfacimento dell'utenza" – "I Settori sono individuati dalla Giunta Comunale sulla base delle grandi aree di intervento in cui si esplica l'azione politico-amministrativa del Comune";*

**VISTO** il programma di mandato, recante le Linee programmatiche delle azioni e dei progetti da realizzare nel mandato amministrativo 2022-2027, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 93 del 24.10.2022 e in particolare la sezione *"Personale, digitalizzazione, servizi"* che individua come obiettivo

strategico la realizzazione di un modello di amministrazione partecipata, trasparente, rinnovata, che prevede come linee di azione:

- *l'ideazione di percorsi di confronto e condivisione interno all'organizzazione comunale su identità e i valori fondanti, sulla ricerca di una visione di cambiamento condivisa, anche attraverso momenti di integrazione tra più culture organizzative e generazionali;*
- *la ridefinizione dell'organizzazione comunale, più snella e funzionale al raggiungimento delle linee strategiche individuate;*
- *la creazione di una Direzione Innovazione a supporto dei processi di cambiamento, della progettazione e della realizzazione di soluzioni in risposta ai bisogni emergenti, con il compito di trasformare le criticità in opportunità, lavorare sul cambiamento della cultura amministrativa e sulla semplificazione, sull'introduzione delle tecnologie per il miglioramento dei servizi;*
- *l'individuazione di figure dedicate a pianificazione, programmazione e attuazione delle strategie individuate;*
- *l'ampliamento e il rafforzamento di un Ufficio Strategie e Progetti, una Direzione che operi a tutto campo tutto l'anno sul recupero di fondi e finanziamenti sostanziali per azioni di recupero, innovazione e nuova vision della Città, coinvolgendo Enti e Associazioni;*
- *la formazione continua e coaching per lo sviluppo di competenze trasversali e relazionali a supporto di un modello organizzativo per processi, strutturato sull'impianto sociale e territoriale-ambientale e sulla valorizzazione dell'ascolto;*

**VISTE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 11/02/2021 di modifica della Macrostruttura dell'Ente la successiva Determinazione del Segretario Generale n. 505 del 31/03/2021 con la quale è stato assegnato il personale ai Settori/Servizi Autonomi con decorrenza 01/04/2021;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 03/06/2021 di riassegnazione di alcune macro-funzioni ad alcuni Settori/Servizi Autonomi e la successiva Determinazione del Segretario Generale n. 1070 del 10/06/2021 di riassegnazione del personale;

**DATO ATTO** che questa Amministrazione, in attuazione al programma di mandato, intende di procedere ad una ridefinizione della macrostruttura dell'Ente al fine di rendere l'organizzazione comunale più funzionale al raggiungimento degli obiettivi strategici di mandato e conseguentemente ad una ridefinizione e redistribuzione delle macro-funzioni istituzionali e delle funzioni gestionali attribuite ai Settori organizzativi;

**RITENUTO** pertanto di modificare, a decorrere dal 01/01/2023, l'assetto organizzativo dell'Ente a livello di macro-struttura, come risulta dall'**Allegato A (Macrostruttura Organizzativa)**, parte integrante al presente provvedimento,

**RITENUTO** inoltre necessario procedere, con la medesima decorrenza, ad una redistribuzione delle macro-funzioni istituzionali e delle funzioni gestionali attribuite ai Settori organizzativi, secondo lo schema di cui all'**Allegato B (Funzionigramma)**, parte integrante del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che con decorrenza 01/01/2023 saranno conferiti i nuovi incarichi dirigenziali ai Dirigenti in servizio presso l'Ente, con mantenimento in via provvisoria della retribuzione di posizione in godimento al 31/12/2022, fino alla pesatura delle nuove posizioni dirigenziali discendenti dalla nuova macro-struttura organizzativa da parte del Nucleo di valutazione, a seguito della quale si procederà ai relativi eventuali conguagli;

**RITENUTO**, altresì, necessario mantenere in via transitoria gli incarichi di Posizione Organizzative in essere alla data del 31/12/2022, fino alla nuova individuazione delle posizioni di lavoro di Elevata Qualificazione previste negli artt. 16 e segg. del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali – Triennio Economico 2019–2021, sottoscritto dall'ARAN e dalle OO.SS. e dalle Confederazioni Sindacali rappresentative delle Funzioni Locali in data 16/11/2022, precisando che le Posizioni

Organizzative precedentemente riferite ai Servizi Autonomi troveranno collocazione nell'ambito dei nuovi Settori organizzativi, tenuto conto del funzionigramma di Settore e delle funzioni conferite alle Posizioni Organizzative medesime, delegando altresì l'eventuale la proroga degli incarichi in scadenza al 31/12/2022 al Dirigente di Settore competente;

**DATO ATTO** che relativamente agli incarichi di elevata qualificazione dei titolari di Servizio Autonomo presenti nella nuova macrostruttura (S.A. Polizia Locale e S.A. Avvocatura ), procederà con proprio provvedimento il Segretario Generale, tenuto conto della nuova macrostruttura organizzativa;

**PRESO ATTO** dei pareri espressi come segue:

parere di regolarità tecnica:	favorevole (dott.ssa Orietta Bocchio –Dirigente ad interim del Servizio Autonomo Risorse Umane) favorevole (dott.ssa Pierluisa Vimercati – Segretario Generale)
parere di regolarità contabile:	non dovuto (dott. Antonello Paolo Zaccone – Dirigente del Settore Risorse Finanziarie e Tributi)

**CON VOTI** unanimi, resi in forma palese

#### **DELIBERA**

- 1) **DI MODIFICARE**, per le motivazioni sopra descritte e che qui si intendono integralmente riportate, **a far data dal 01/01/2023** l'assetto organizzativo della dell'Ente, mediante l'approvazione della nuova macro-struttura, così come risulta dal nuovo organigramma, **Allegato A**, parte integrante al presente provvedimento, precisando che:
  - per ognuno dei sei Settori ivi indicati è previsto quale responsabile apicale un Dirigente;
  - i Servizi autonomi Polizia Municipale e Avvocatura Civica sono collocati in staff al Segretario Generale.
- 2) **DI RIASSEGNARE**, con medesima decorrenza, le macro-funzioni istituzionali e le funzioni gestionali attribuite ai Settori, secondo lo schema di cui all'**Allegato B (Funzionigramma)**, parte integrante del presente provvedimento;
- 3) **DI DEMANDARE** al Nucleo di Valutazione la proposta di graduazione delle posizioni dirigenziali conseguente alle modificazioni disposte nei punti 1) e 2), secondo il vigente sistema di valutazione.
- 4) **DI PRECISARE** che con decorrenza 01/01/2023 saranno conferiti i nuovi incarichi ai Dirigenti in servizio presso l'Ente, con mantenimento in via provvisoria della retribuzione di posizione in godimento al 31/12/2022 e fino alla pesatura delle nuove posizioni dirigenziali di cui al punto precedente, a seguito della quale si procederà agli eventuali relativi conguagli;
- 5) **DI DISPORRE** il mantenimento in via transitoria di tutti gli incarichi di Posizione Organizzative in essere alla data del 31/12/2022, fino alla individuazione delle nuove posizioni di lavoro di elevata qualificazione previste negli artt. 16 e segg. del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali – Triennio Economico 2019–2021, sottoscritto dall'ARAN e dalle OO.SS. e dalle Confederazioni Sindacali rappresentative delle Funzioni Locali in data 16/11/2022, precisando che le Posizioni Organizzative precedentemente riferite ai Servizi Autonomi troveranno collocazione nell'ambito dei nuovi Settori organizzativi, in coerenza con il nuovo funzionigramma riferito a ciascun Settore ed in considerazione delle funzioni precedentemente conferite alle

Posizioni Organizzative medesime, delegando altresì l'eventuale la proroga degli incarichi in scadenza al 31/12/2022 al Dirigente di Settore competente;

- 6) **DI DISPORRE** che per gli incarichi di Posizione Organizzativa di Servizio Autonomo presenti nella nuova macrostruttura (S.A. Polizia Locale e S.A. Avvocatura), procederà con proprio provvedimento il Segretario Generale;
- 7) **DI DEMANDARE** a successivo provvedimento del Segretario Generale, l'assegnazione del personale ai singoli Settori /Servizi autonomi;
- 8) **DI DARE MANDATO** all'Ufficio Organizzazione di provvedere ad aggiornare la Macro-struttura pubblicata sul sito internet istituzionale, secondo il contenuto del presente provvedimento;
- 9) **DI COMUNICARE** il presente atto, a titolo di informativa, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001 e delle vigenti disposizioni contrattuali, alle OO.SS. della dirigenza e del comparto, ai Dirigenti, alla RSU ed al CUG.

Quindi,

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

**stante l'urgenza di garantire la decorrenza dallo 01/01/2023 del nuovo assetto organizzativo testè approvato e la tempestiva assunzione dei conseguenti provvedimenti amministrativi,**

Con successiva separata votazione unanime favorevole, resa in forma palese

#### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2020.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 541**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizio Autonomo Risorse Umane**

Oggetto: **RIDEFINIZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE A DECORRERE DAL 01/01/2023.  
APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E RELATIVO FUNZIONIGRAMMA.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizio Autonomo Risorse Umane)

In relazione alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **16/12/2022**

Il Responsabile di Settore

**Orietta Bocchio**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Alessandria. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

bocchio orietta in data 16/12/2022



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 541**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizio Autonomo Risorse Umane**

Oggetto: **RIDEFINIZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE A DECORRERE DAL 01/01/2023. APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E RELATIVO FUNZIONIGRAMMA.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizio Autonomo Risorse Umane)

In relazione alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **16/12/2022**

Il Responsabile di Settore

**Orietta Bocchio**

## Parere Contabile

In relazione alla regolarità tecnico - contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere ---  
-----.

Sintesi parere: **Parere Non Necessario** poichè la proposta non comporta riflessi diretti a carico del bilancio finanziario dell'Ente.

Data **16/12/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario

**Antonello Paolo Zaccone**