



Selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno in Area dei Funzionari e dell'E.Q. Profilo Professionale "Specialista di Comunicazione Pubbliche Relazioni" (ex cat. D).

## TRACCE NON ESTRATTE

PROVA SCRITTA

11/06/2024

### TRACCIA A

A) 1. In previsione dell'attuazione del nuovo Piano del Traffico in città fissato per il giorno 15 ottobre 2024, dato l'obiettivo dell'Amministrazione comunale di informare e comunicare ai cittadini i cambiamenti alla viabilità, il candidato rediga una campagna di comunicazione comprensiva di: strategia, strumenti e mezzi, timing, piano editoriale e redazione di almeno 4 post complessivi sui canali istituzionali Facebook e Instagram del Comune.

2. Ogni giorno nelle redazioni giornalistiche giungono decine di comunicati provenienti da istituzioni, associazioni, enti, aziende etc. Quali caratteristiche deve avere un comunicato stampa per essere efficace?

3. Inquadrata la normativa di riferimento, il candidato illustri la differenza tra informazione e comunicazione, le strutture e le figure professionali delle attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni.



Selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno in Area dei Funzionari e dell'E.Q. Profilo Professionale "Specialista di Comunicazione Pubbliche Relazioni" (ex cat. D).

TRACCE NON ESTRATTE

PROVA SCRITTA

11/06/2024

**TRACCIA B**

A) 1. Dato l'obiettivo dell'Amministrazione comunale di informare e comunicare ai cittadini l'avvio delle iscrizioni alle scuole materne comunali (0-6 anni) per l'anno 2024/25, il candidato rediga una campagna di comunicazione comprensiva di strategia, strumenti e mezzi, timing, piano editoriale e redazione di almeno n. 4 post complessivi sui canali istituzionali Facebook e Instagram del Comune.

2. Dalla comunicazione di emergenza alla promozione di eventi culturali, dall'informazione sulle attività della Giunta e del Consiglio Comunale alla comunicazione dei servizi ai cittadini. Il candidato elenchi i principali strumenti utilizzati da un ufficio stampa e ne evidenzi le caratteristiche e le funzioni in base ai diversi obiettivi di comunicazione.

3. Quali sono gli organi deputati all'informazione e comunicazione delle Pubbliche amministrazioni delineati dalla Legge 150 del 2000, quali funzioni svolgono, con quali finalità e con quali strumenti.