



COMUNE DI ALESSANDRIA

DECRETO SINDACALE N. 83 DEL 29/12/2022

OGGETTO CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE SETTORE RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZIONALI E POLITICHE EDUCATIVE E CULTURALI ALLA DOTT.SSA ORIETTA BOCCHIO DAL 01/01/2023 PER ANNI TRE.

IL SINDACO

DATO ATTO che l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 prescrive:

- al comma 1, "Ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, (...). Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'art. 2103 del codice civile";
- al comma 2: "... Con il provvedimento di conferimento dell'incarico ... sono individuati l'oggetto dell'incarico ... nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni";

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali che, all'art. 50, comma 10 affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO altresì l'art. 109, comma 1, del sopra richiamato Decreto, che testualmente recita: "*Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco (...)*";

PRESO ATTO che la suddetta disciplina viene ripresa dallo Statuto C/le dell'Ente, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 50 del 26 giugno 2000, Revisionato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 20 marzo 2012 e modificato da ultimo con deliberazione C.C. n. n. 35 del 31 marzo 2015, e precisamente all'art. 41, che stabilisce:

- al comma 3 "*... gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco a tempo determinato, nel limite della durata del mandato amministrativo in corso, fermo restando una proroga di novanta giorni successivi all'insediamento della nuova Amministrazione e fatta salva la possibilità del Sindaco di procedere con i nuovi incarichi prima di tale termine, con provvedimento motivato e secondo i limiti e le modalità fissate dal Regolamento degli*

Uffici e dei Servizi ...”;

- e al comma 4: *“L’attribuzione dell’incarico avviene a seguito di un’assunzione a tempo indeterminato nei modi di legge ... (omissis) ... tale attribuzione può prescindere da una precedente assegnazione delle funzioni di direzione, effettuata a seguito di concorso”;*

VISTI gli art. 25 e ss. del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 323 del 13/12/2022;

VISTO Il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell’area delle Funzioni Locali -Area Dirigenza;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 330 del 16/12/2022 con la quale è stata ridefinita la struttura organizzativa dell’Ente a far data dal 01/01/2023, ed in particolare l’allegato B nel quale sono dettagliatamente indicate le funzioni ascritte ad ogni Settore;

VISTA la presenza di n. 6 settori apicali nell’organigramma in vigore dal 01/01/2023, in particolare:

- Settore politiche di sviluppo e innovazione;
- Settore risorse umane, affari istituzionali e politiche educative e culturali;
- Settore risorse finanziarie, programmazione e bilancio;
- Settore opere pubbliche e infrastrutture;
- Settore sviluppo economico e benessere della persona;
- Settore urbanistica;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere al conferimento dei relativi incarichi dirigenziali al fine di dare concreta attuazione alla macrostruttura come sopra rappresentata, nel rispetto delle esigenze funzionali e gestionali di questo ente e per il perseguimento degli obiettivi che l’amministrazione si pone;

ATTESO che la nuova struttura organizzativa prevede il Settore risorse umane, affari istituzionali e politiche educative e culturali, a cui fanno capo le funzioni indicate nel citato allegato B alla D.G.C. n. 330/2022;

RICHIAMATI inoltre:

- il decreto sindacale n. 16 del 31/03/2021 di conferimento incarico dirigenziale per il Settore Trasparenza, Politiche Educative, Culturali e Biblioteca alla Dott.ssa Orietta Bocchio dal 01/04/2021;
- il decreto sindacale n. 21 del 04/07/2022 di conferimento incarico di vice Segretario Generale e di dirigente ad interim del Settore sistemi informativi ed e-government alla dott.ssa Orietta Bocchio, a decorrere dal 04/07/2022 e fino al 31/12/2022.”;
- il decreto sindacale n. 52 del 10/08/2022 di conferimento incarico di dirigente ad *interim* del servizio autonomo risorse umane alla dott.ssa Orietta Bocchio, a decorrere dall’11/08/2022 e fino al 31/12/2022;

RITENUTO che, in ordine all’incarico dirigenziale di cui sopra, risulta adeguato all’attribuzione ed all’assolvimento dello stesso il Dirigente assunto a tempo indeterminato da questa Amministrazione Comunale **Dott.ssa Orietta BOCCHIO**, in considerazione del curriculum culturale e professionale, delle attitudini all’assunzione dell’incarico, della professionalità già acquisita anche in precedenti posizioni di lavoro e dell’esperienza pluriennale in campo culturale, delle Risorse umane e delle politiche educative;

RITENUTO pertanto di conferire alla Dott.ssa Orietta BOCCHIO l'incarico di Dirigente del **Settore risorse umane, affari istituzionali e politiche educative e culturali** a cui fanno capo le funzioni ridefinite come da deliberazione n. 330/2022 (allegato B);

DATO ATTO che il trattamento economico annuo relativo all'incarico di cui al presente decreto è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali Area della Dirigenza e consta dello stipendio tabellare annuo lordo, della retribuzione di posizione, come da ultima pesatura Nucleo e dell'indennità di risultato (se dovuta);

RITENUTO necessario infine il mantenimento in via provvisoria della retribuzione di posizione in godimento al 31/12/2022, fino alla pesatura delle nuove posizioni dirigenziali discendenti dalla nuova macro-struttura organizzativa approvata con deliberazione di G.C. n. 330/2022 da parte del Nucleo di valutazione, a seguito della quale si procederà ai relativi eventuali conguagli;

DATO ATTO che l'incarico di cui al presente decreto decorre dal 01/01/2023 e per anni tre;

RAVVISATA in conclusione la necessità, in base alla nuova Macro-Struttura Aziendale in vigore dal 01/01/2023, di confermare:

- la nomina della dott.ssa BOCCHIO Orietta quale unico Responsabile Referente Perla.PA, quale interfaccia con il Dipartimento della Funzione Pubblica come da decreto sindacale n. 60 del 19/09/2022;
- la nomina della Dott.ssa BOCCHIO Orietta quale Responsabile del servizio per la gestione informatica dei documenti, dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del registro giornaliero di protocollo come da decreto sindacale n. 55 del 06/09/2022;
- la nomina di responsabile U.P.D. per i dipendenti del Comparto come da decreto sindacale n. 37 del 14/07/2022;
- l'incarico di Vice Segretario Generale alla dott.ssa BOCCHIO Orietta dal 01/01/2023 per anni tre;

STABILITO, infine, che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008 la figura del "Datore di lavoro" può essere individuata nel singolo dirigente con riferimento alle risorse umane, finanziarie e strumentali ad esso assegnate con il PEG e con riferimento agli edifici ove prestano servizio i dipendenti assegnati;

DECRETA

1. **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Orietta BOCCHIO l'incarico di Dirigente del **Settore risorse umane, affari istituzionali e politiche educative e culturali** cui fanno capo le funzioni ridefinite con deliberazione n. 330/2022 (**Allegato B**);

2. **DARE ATTO** che l'incarico di cui al precedente punto 1. è conferito con decorrenza dal 01/01/2023 per anni tre, fatta salva la revoca anticipata ai sensi dell'art. 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 29 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 323 del 13/12/2022);

3. **DI NOMINARE** la Dott.ssa Orietta BOCCHIO quale Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con riferimento alle risorse umane, finanziarie e strumentali allo stesso assegnate e con riferimento agli edifici ove presta servizio il personale assegnato;

4. **DI MANTENERE** la retribuzione di posizione in godimento al 31/12/2022, fino alla pesatura delle nuove posizioni dirigenziali, da parte del Nucleo di Valutazione, discendenti dalla nuova macro- struttura organizzativa approvata con deliberazione di G.C. n. 330/2022, a seguito della quale si procederà ai relativi eventuali conguagli;

5. **DI CONFERMARE** dal 01/01/2023:

-la nomina della dott.ssa BOCCHIO Orietta quale unico Responsabile Referente Perla.PA, quale interfaccia con il Dipartimento della Funzione Pubblica come da decreto sindacale n. 60 del 19/09/2022;

-la nomina della Dott.ssa BOCCHIO Orietta quale Responsabile del servizio per la gestione informatica dei documenti, dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del registro giornaliero di protocollo come da decreto sindacale n. 55 del 06/09/2022;

- la nomina di responsabile U.P.D. per i dipendenti del Comparto;

- l'incarico di Vice Segretario Generale alla dott.ssa BOCCHIO Orietta dal 01/01/2023 per anni tre;

6. **DI REVOCARE** con decorrenza del presente atto, qualsiasi altro incarico dirigenziale in essere per la Dott.ssa Orietta BOCCHIO;

7. **DI NOTIFICARE** copia del presente provvedimento alla Dott.ssa Orietta BOCCHIO;

8. **DI PUBBLICARE** il presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

IL SINDACO

(Giorgio Angelo Abonante)

documento informatico sottoscritto con firma digitale

(art. 24, D.Lgs 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)