



# CITTÀ DI ALESSANDRIA

## DELIBERAZIONE DELLA Giunta Comunale

N. 163 / 16060 - 225

**OGGETTO: PIANO FORMATIVO ANNUALE 2017**

Il giorno **nove** del mese di **giugno** dell'anno **duemiladiciassette** alle ore 09:30 in Alessandria nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno del **09/06/2017**.

Presiede l'adunanza CATTANEO Giancarlo  
Dei signori Membri della Giunta Comunale

			<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1.	ROSSA Maria Rita	Sindaco		X
2.	CATTANEO Giancarlo	Vice Sindaco	X	
3.	ABONANTE Giorgio Angelo	Assessore		X
4.	BARRERA Maria Enrica	Assessore	X	
5.	CATTANEO Pier Mauro	Assessore	X	
6.	FALLETI Claudio	Assessore		X
7.	FERRALASCO Marcello	Assessore	X	
8.	GOTTA Maria Teresa	Assessore	X	
9.	LOMBARDI Claudio	Assessore		X
10.	ONETO Vittoria	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale: Salonia Antonio

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita i presenti a trattare l'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

su proposta dell'Assessore

all'Organizzazione Semplificazione amministrativa e Università -Avv. Claudio Falletti,

**PREMESSO** che la formazione rientra nella strategia organizzativa dell'Ente, in linea con le finalità previste dall'articolo 1, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, che indirizza all'accrescimento dell'efficienza delle Amministrazioni, la razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e la migliore utilizzazione delle risorse umane.

**VISTO** il sopra citato D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 7, comma 4, ai sensi del quale le Pubbliche Amministrazioni curano l'aggiornamento e la formazione del personale garantendo la corrispondenza dei programmi formativi ai criteri di funzionalità e coerenza rispetto agli obiettivi fissati ed ai bisogni emergenti;

**CONSIDERATO** il dettato delle seguenti Direttive:

- Direttiva Ministero per la Funzione Pubblica del 13 dicembre 2001 sulla formazione e valorizzazione del personale delle P.A. e circolare n° 14 del 24 aprile 1995 in materia di formazione del personale;
- Direttiva n. 10/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica relativa alla Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** inoltre il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (approvato con Deliberazione G. C. n. 49 del 28.02.2013 e successivamente modificato ed integrato) ed in particolare l'art. 19 rubricato "Formazione e aggiornamento professionale" che al comma 1 testualmente cita:

"Il Comune di Alessandria incentiva lo sviluppo e la formazione professionale dei propri dipendenti come condizione essenziale di efficacia della propria azione e come elemento di valorizzazione delle capacità e delle prospettive professionali dei lavoratori interessati";

**PRESO ATTO** che il sopra citato articolo 19 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente il quale testualmente cita:

*"Il responsabile della struttura organizzativa cui è assegnata la specifica competenza in materia, definisce un sistema di rilevazione dei fabbisogni formativi dei dipendenti e predispone (anche sulla base della direttiva di cui al comma 2) i programmi di formazione e aggiornamento del Personale finalizzati:*

- a) alla formazione professionale di base rivolta al personale di prima assunzione o all'acquisizione di conoscenze proprie di nuovi profili professionali;*
- b) all'aggiornamento professionale, rivolto al mantenimento e all'adeguamento dei livelli e contenuti di professionalità posseduti, in connessione all'avanzamento di processi di innovazione normativa, scientifica, tecnologica e organizzativa;*
- c) alla specializzazione e al perfezionamento del personale interessato a prestazioni particolari, richieste dalla programmazione di attività delle singole strutture organizzative e delle unità di progetto;*
- d) alla riqualificazione o alla riconversione del personale interessato a processi di mobilità funzionale o professionale in connessione ai cambiamenti organizzativi derivanti dalla programmazione di attività ovvero da provvedimenti di riordino o delega delle funzioni";*

**DATO ATTO** pertanto che la formazione dei dipendenti è leva strategica per lo sviluppo organizzativo dell'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che il Piano della formazione del personale è da considerare uno strumento indispensabile per assicurare continuità ed efficacia ai processi formativi e di qualificazione dei dipendenti;

Delibera di giunta Comunale N. 163 DEL 09/06/2017

**DATO ATTO** che il Piano di cui sopra deve indicare gli obiettivi le risorse finanziarie necessarie le metodologie formative da adottare, in riferimento ai diversi destinatari come da rilevazione dei fabbisogni formativi;

**CONSIDERATO** che il Consiglio Comunale in data 30 marzo 2017 ha approvato la deliberazione avente ad oggetto: "Art. 174 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e relativi allegati" (Deliberazione n° 36/ 16060 – 106);

**VISTO** che il Piano formativo annuale 2017, allegato "A" e parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, è oggetto di informazione alle O.S.S. di categoria ed alla RSU aziendale;

**RITENUTO** pertanto di adottare il Piano formativo annuale 2017 allegato "A" parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**VISTI:**

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012:

- |  |   |
|--|---|
| - DI REGOLARITA' tecnico-amministrativa: | Dr. ZACCONE Antonello Paolo<br>in qualità di Direttore della Direzione<br>Risorse umane e finanziarie |
| - DI REGOLARITA' contabile:              | Dr. ZACCONE Antonello Paolo<br>in qualità di Direttore della Direzione<br>Risorse umane e finanziarie |

Con voti unanimi, resi in forma palese

**DELIBERA**

di **APPROVARE**, per le motivazioni in narrativa esposte, che si danno integralmente riportate e trascritte, l'allegato "A" quale parte integrante e sostanziale, riportante il Piano formativo annuale 2017.

Con successiva votazione espressa all'unanimità e nelle forme di legge, resa in forma palese

**DICHIARA**

il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267.

ATTESTAZIONI E PARERI

SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.

Il Responsabile del 1606000000 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE , Dott. Zaccone Antonello Paolo, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 08 giugno 2017

Il Responsabile del 00A) 1606000000 - IL DIRETTORE CONTABILE , Dott. Zaccone Antonello Paolo, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere DI REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 08 giugno 2017

Il Responsabile del 1600020500 - ASSESSORATO ORGANIZZAZIONE - SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E UNIVERSITÀ , Dr. Falletti Claudio, ha espresso, sulla presente deliberazione, parere VISTO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 09 giugno 2017

IL PRESIDENTE  
CATTANEO Giancarlo

IL SEGRETARIO GENERALE  
Salonia Antonio

Pubblicata all'albo pretorio del Comune il 13 giugno 2017 e per giorni 15

IL DIRETTORE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE