

**SCHEMA DI DOMANDA** (da compilarsi su carta libera)

**AL COMUNE DI ALESSANDRIA  
SETTORE RISORSE UMANE, TRASPARENZA E  
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
PIAZZA LIBERTA' 1  
15121 ALESSANDRIA**

**PEC:** [comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it)

**OGGETTO: Domanda di ammissione alla procedura pubblica per l'assunzione ex art. 90 D.Lgs. n. 267/2000 di una unità di personale di categoria C1 "Istruttore servizi amministrativo/contabili " a tempo pieno e determinato da assegnare all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco.**

Il/La sottoscritto/a<sup>1</sup> .....  
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura pubblica esplorativa di cui all'oggetto, approvata da Codesta Amministrazione con determinazione n. 119 del 29/01/2018;

A tal fine **dichiara, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:**

1. di essere nato/a a ..... (prov.....) il .....
2. di essere residente a ..... (prov.....)  
via/piazza ....., n....., c.a.p. .... ,  
codice fiscale n....., recapito telefonico .....
3. di essere (*barrare le caselle che interessano*):
  - cittadino italiano;
  - cittadino del seguente stato membro dell'Unione Europea: ..... e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - familiare di cittadini/o degli Stati membri dell'Unione Europea privo di cittadinanza di uno stato membro (specificare: ..... ) ma titolare del diritto di soggiorno/soggiorno permanente e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - cittadino dei paesi terzi (specificare: .....), titolare:
    - del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
    - dello status di rifugiato;
    - dello status di protezione sussidiaria;e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;

---

<sup>1</sup> Le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile.

5. di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
6. di essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
7. di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni o di non essere stato/a licenziato/a per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
8. di non aver riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso e di non essere stato/a sottoposto/a a interdizione o ad altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione secondo le leggi vigenti;
9. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste ai sensi del decreto legislativo 165/2001;
10. di essere fisicamente idoneo alle mansioni da ricoprire;
11. di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore:  
.....  
conseguito con il punteggio di ...../..... nell'anno scolastico ..... presso .....  
.....
12. di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo triennio;
13. di non avere procedimenti disciplinari in corso;
14. di essere in possesso di adeguata conoscenza dell'uso del personal computer e dei software applicativi più diffusi ;
15. di eleggere il proprio domicilio, agli effetti della procedura pubblica in oggetto, presso il seguente indirizzo:  
**via/piazza** ....., **n**....., **città** .....  
..... **c.a.p.** ..... (**prov**.....), **e- mail** .....,  
**recapito telefonico**....., **cell**.....; **fax**.....;  
impegnandosi a comunicare tempestivamente al Comune di Alessandria le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o di disguidi nelle comunicazioni;
16. di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni della presente selezione.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, esprime il proprio consenso al Comune di Alessandria all'utilizzo dei dati personali forniti per la gestione della procedura pubblica esplorativa e per l'eventuale stipula e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Eventuali dichiarazioni:

.....  
.....

Allega alla presente:

- Dettagliato curriculum professionale, debitamente datato e sottoscritto.
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000);
- Fotocopia di eventuale certificazione attestante l'equiparazione del proprio titolo di studio con il titolo di studio richiesto per l'accesso dall'avviso.
- .....
- .....
- .....

Data, \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_