



CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO 1501H - DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

N° DETERMINAZIONE 1367
NUMERO PRATICA 28- Pratica N. 1501H

OGGETTO: Incarico di collaborazione occasionale -
U.O.A. Studi e Progettazione.

ASSUNZIONE DI IMPEGNO

E	S	Cap.	Importo		Anno/Numero		Sub. Impegno	Bilancio	Note
			±	Euro	Impe.	Acce.			
	S	10102380	-	4.900,00	2009	143	4	2011	
	S	10102426	-	283,00	2008	335	2	2011	
	S	10102575	-	133,50	2008	2247	2	2011	

DIVENUTA ESECUTIVA 04 agosto 2011



CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO 1501H - DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Det. n. 1367 / Pratica N. 1501H - 28

OGGETTO: Incarico di collaborazione occasionale – U.O.A. Studi e Progettazioni.

IL DIRETTORE

VISTI nell'ordine:

- la deliberazione della Giunta Comunale n.420 del 27/12/2008, con cui è stata realizzata una ridefinizione dell'assetto organizzativo con l'obiettivo di completarne la razionalizzazione e, contestualmente, sono state apportate alcune modifiche al vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 88 del D.L.gs. n. 267/2000 – disciplina applicabile agli uffici e al personale degli Enti locali -, che, per l'ordinamento degli uffici e del personale degli Enti locali richiama la disciplina stabilita dal decreto legislativo n.29/1993, oggi D. L.gs.vo n. 165 sull'ordinamento del lavoro pubblico;

RICHIAMATI, pertanto, i seguenti articoli del D.L.gs. n. 165/2001, che dispongono:

art.2: omissis...“le Amministrazioni pubbliche definiscono, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi, ispirandosi a criteri di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, ampia flessibilità, principio della comunicazione interna ed esterna, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa, armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici (comma 1)”;

art.5: “le Amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa (comma 1)”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n° N 72 / 217 del 18 marzo 2009 con cui l'U.O.A. Studi e Progettazione è stata accorpata, pur conservando la sua posizione di staff, alla Direzione Staff Risorse umane e Organizzazione;

CONSIDERATO che:

- nel corso dell'anno 2008, la U.O.A. Studi e Progettazione aveva richiesto un giovane laureato in giurisprudenza, tramite inserimento in tirocinio e formazione, da inserire nella gestione del progetto “Studi e progetti innovativi a supporto dell'organizzazione comunale”;
- è stato stipulato, in data 01/10/2008, il contratto di tirocinio e formazione tra il Comune di Alessandria e la d.ssa Alessia Omodeo;

RILEVATA la regolare nonché precisa e competente esecuzione delle prestazioni effettuate dalla Dr.ssa Alessia Omodeo;

CONSIDERATO che, nell'ambito della U.O.A. Studi e Progettazione la Dott.ssa Omodeo aveva svolto un incarico avente per oggetto una attività di analisi in tema di revisione dei principali regolamenti in materia di gestione del personale, attività che si è dimostrata preparatoria alla fase di elaborazione anche di nuovi strumenti regolamentari,

VISTA l'istanza avanzata dalla Dr.ssa Alessia Omodeo, prot. n° 46335 del 25 luglio 2011, la quale in considerazione della maturata esperienza professionale nell'ambito della Direzione Staff Risorse Umane e Organizzazione - U.O.A. Studi e Progettazione e delle proprie conoscenze giuridiche propone la propria candidatura per lo svolgimento di un ulteriore incarico presso la medesima U.O.A. Studi e Progettazione ;

RITENUTO pertanto portare a compimento l'operazione sopra descritta mediante la previsione di una nuova fase di lavoro presso la predetta U.O.A. Studi e Progettazione con seguente affidamento di un nuovo incarico in tema di catalogazione della documentazione e delle attività afferenti proprio la U.O.A. Studi e Progettazione;

DATO ATTO che tale incarico si configura quale prestazione di tipo meramente occasionale, senza i requisiti dell'abitudine e senza vincolo di subordinazione, il cui compenso è stabilito in un importo complessivo contenuto nel lordo di € 5.000,00;

RITENUTO, in particolare, stabilire il compenso per il suddetto incarico, secondo i parametri di mercato e in riferimento all'apporto quali-quantitativo dell'attività anche commisurandola alla quantità di tempo dedicato, in €. 4.900,00 lordi (con modalità di pagamento concordate in tre distinte tranches a scadenze definite in via negoziale);

PRESO ATTO della fattibilità, nel caso di specie, della applicazione dell'affidamento diretto dell'incarico in quanto, come da articolo 8, comma 1, punto 4 del "*Regolamento per il conferimento degli incarichi a soggetti esterni all'amministrazione*", non è stato rilevato, nella banca dati della Direzione Staff Risorse Umane e Organizzazione alcun candidato, come da curricula presentati, con caratteristiche culturali ed esperienze professionali necessarie a svolgere l'incarico sopra descritto e pertanto non è stato materialmente possibile procedere ad una procedura semplificata di comparazione;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 87/2011 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'anno anno 2011;

VISTO lo schema di disciplinare - Allegato A) - che, sottoscritto in duplice originale ad intervenuta esecutività del presente atto, regolerà il rapporto tra le parti;

VISTO l'art. 44 bis dello Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

DI CONFERIRE, per le motivazioni espresse in narrativa, alla dr.ssa Alessia Omodeo un incarico in forma di collaborazione coordinata di tipo occasionale dal 1°/08/2011 sino al 22/12/2011;

DI STABILIRE che l'oggetto specifico del suddetto incarico, da svolgersi presso la Direzione Staff Risorse Umane e Organizzazione, sarà: "Catalogazione della documentazione e delle attività afferenti la U.O.A. Studi e Progettazione finalizzata alla prospettazione di interventi futuri";

DI IMPEGNARE per il suddetto incarico, la somma quale compenso onnicomprensivo pari a € 4.900,00 lordi + € 416,50 a titolo di IRAP che risultano così finanziate:

- per € 4.900,00 sull'impegno 143/2009 rif. cap. 10102380 "Spese diverse per la Direzione Risorse Umane ed organizzazione - prestazioni di servizi" Bilancio di Previsione 2011;
- la quota IRAP (pari all'8,5% del compenso sopra citato) quantificata in Euro 416,50 trova copertura per € 283,00 sull'impegno 335/2008 rif. Capitolo 10102426 Bilancio di Previsione 2010 e per € 133,50 sull'impegno 2247/2008 rif. capitolo 10102575.

- L'intera somma necessaria sarà liquidata in tre distinte tranches su presentazione di idonee note da parte del collaboratore incaricato;

DI DARE ATTO, infine, che:

- l'incarico di cui al presente provvedimento sarà regolato con apposito disciplinare, di cui si approva schema allegato e parte integrante e sostanziale, redatto in duplice originale e sottoscritto dalle parti;
- non comportando una spesa superiore a € 5.000,00 il presente provvedimento non è soggetto a comunicazione alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 co. 18 e 54 della L. 244/2007;

IL DIRETTORE

dr. Antonio Pino

IL DIRETTORE PINO ANTONIO HA APPOSTO LA FIRMA DIGITALE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i. IN DATA 01 agosto 2011

ATTESTAZIONI E VISTI
SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.

Il Responsabile della DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, Dott. Antonio PINO, ha espresso, sulla presente determinazione, visto DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 01 agosto 2011

Il Responsabile della 00A) 1470M.01 UFFICIO GESTIONE DELLE USCITE E DEGLI IMPEGNI, Cristina PALMERI, ha espresso, sulla presente determinazione, visto CERTIFICAZIONE IMPEGNO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 02 agosto 2011

Il Responsabile della 00A) IL DIRETTORE CONTABILE, Dr. Carlo Alberto RAVAZZANO, ha espresso, sulla presente determinazione, visto VISTO DI ESECUTIVITA' ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

ALESSANDRIA, lì 04 agosto 2011

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'albo pretorio on line del Comune con pubblicazione numero 2040 il 05 agosto 2011 e per giorni 15

**p. IL DIRETTORE
Sig. Salvatore De Natale**