



CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO 1560H - SERVIZIO LAVORO E ORIENTAMENTO PROFESSIONALE

N° DETERMINAZIONE 1720
NUMERO PRATICA 15- Pratica N. 1560H

OGGETTO: Servizio Civile Nazionale, tutor di processo per elaborazione e realizzazione di un cd ipertestuale previsto dai progetti di Servizio Civile 2010/2011. Incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale.

ASSUNZIONE DI IMPEGNO

E	S	Cap.	Importo		Anno/Numero		Sub. Impegno	Bilancio	Note
			±	Euro	Impe.	Acce.			
	S	10108635	-	2.760,00	2011	45	2	2011	
	S	10108720	-	177,00	2011	46	1	2011	
	S	10108720	-	57,60	2007	2258	1	2011	

DIVENUTA ESECUTIVA 13 settembre 2011



CITTA' DI ALESSANDRIA

DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO 1560H - SERVIZIO LAVORO E ORIENTAMENTO PROFESSIONALE

Det. n. 1720 / Pratica N. 1560H - 15

Oggetto : Servizio Civile Nazionale, tutor di processo per elaborazione e realizzazione di un cd ipertestuale previsto dai progetti di Servizio Civile 2010/2011. Incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale.

II DIRIGENTE

VISTA la Legge 6 marzo 2001 n. 64 "Istituzione del Servizio Civile Nazionale" con la quale si definivano i principi e le finalità del Servizio Civile Nazionale, la disciplina del periodo transitorio, e la costituzione del fondo nazionale per il servizio civile;

PRESO ATTO che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 141/114167 del 22/04/2003, questa amministrazione si impegna a sostenere lo spirito e gli obiettivi del Servizio Civile Nazionale; e che, con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 462 del 9 dicembre, si deliberava di richiedere l'inserimento di questa amministrazione nell'albo nazionale e regionale degli enti del servizio civile nazionale all'interno della terza classe dimensionale;

CONSIDERATO che l'ufficio preposto ha proceduto - secondo quanto indicato dal D.P.C.M. del 4 novembre 2009 "Prontuario contenente le caratteristiche e le modalità per la redazione e la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzare in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e l'approvazione degli stessi", e sulla base delle richieste degli uffici interessati, - alla presentazione di 4 progetti di servizio civile nazionale per complessivi/e 19 volontari/e, all'approvazione di 3 progetti; e che, con comunicazione del 18 agosto 2010 il citato Ufficio Regionale ne notificava l'ammissione al finanziamento di 3 progetti per complessivi 11 volontari/e;

PRESO ATTO che, con Determinazione Dirigenziale n. 2158 del 29 ottobre 2010 si stabiliva di procedere - così come previsto dai progetti approvati: "La memoria diventa storia" e "Semi nel mondo semi del mondo" e "la Biblioteca in cerca di libri e lettori nella comunità - alla elaborazione e alla realizzazione della documentazione multimediale relativa al percorso effettuato dai volontari, in vista della conclusione del progetto 2010/2011, in atto presso l'Amministrazione Comunale di Alessandria ;

VISTA la necessità di avvalersi della collaborazione di un tutor di processo per la realizzazione della stessa documentazione con particolari competenze ed esperienza nel Servizio Civile Nazionale;

VISTO il “Regolamento Comunale per il Conferimento degli Incarichi a Soggetti Esterni all’Amministrazione” ed in particolare l’articolo 8 – Affidamento Diretto ed il Titolo II – Incarichi di Lavoro Autonomo;

PRESO ATTO della disponibilità del dott. Marco Cellerino – nato l’11.08.1985 a Alessandria e residente in via Loreto 9 San Michele , 15121 Alessandria C.F. CLLMRC85M11A182U - risultato essere in possesso delle competenze e dell’esperienza richieste, a svolgere il ruolo di tutor nella gestione del processo di elaborazione e realizzazione della documentazione del Servizio Civile Nazionale anno 2010/2011, verso il compenso lordo di € 2.760,00 € = ed IRAP € 234.60;

CONSIDERATO infine che la spesa per il compenso al soggetto incaricato può essere posta a carico del Capitolo 10108635 “Erogazioni a favore del Servizio Civile Nazionale Volontario-prestazioni di servizi” Impegno 45/2011 e per quanto riguarda l’IRAP sul Capitolo 10108720 “Spese per IRAP – Servizio Lavoro e Formazione Professionale” Impegno 46/2011 e Impegno 2258/2007;

VISTO l’art. 44, comma 2 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

di AFFIDARE , al dott. Marco Cellerino un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale ai sensi degli articoli 23 e 28 del “Regolamento Comunale per il Conferimento di Incarichi a Soggetti Esterni” con oggetto “Tutor di processo per elaborazione e realizzazione del cd ipertestuale previsto dai progetti di Servizio Civile 2010/2011” ;

di AUTORIZZARE l’ufficio competente a corrispondere al dott. Marco Cellerino nato l’11.08.1985 a Alessandria e residente in via Loreto 9 San Michele, 15121 Alessandria C.F. CLLMRC85M11A182U –, per lo svolgimento dell’incarico sopra descritto, un compenso lordo di 2.760,00 € = ed IRAP € 234,60;

- La spesa complessiva di € 2.994,60= trova capienza:
 - per € 2.760,00 sulla quota avanzata al Capitolo 10108635 “ Erogazioni a favore del SCNV – Prestazioni di servizi” - Impegno 45/2011.
 - per € 177,00 al Capitolo 10108720 “Spese per IRAP – Servizio Lavoro e Formazione Professionale”, Impegno 46/2011.
 - per € 57,60 al Capitolo 10108720 “Spese per IRAP – Servizio Lavoro e Formazione Professionale”, Impegno 2258 /2007.

di DARE ATTO, infine, che:

- l’incarico di cui al presente provvedimento sarà regolato con apposito disciplinare, di cui si approva schema allegato e parte integrante e sostanziale, redatto in duplice originale e sottoscritto dalle parti;

- non comportando una spesa superiore a € 5.000,00 il presente provvedimento non è soggetto a comunicazione alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 co. 18 e 54 della L. 244/2007;

Il Direttore
Dott. Antonio Pino

Allegati n. 1 – bozza disciplinare

IL DIRETTORE PINO ANTONIO HA APPOSTO LA FIRMA DIGITALE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i. IN DATA 13 settembre 2011

ATTESTAZIONI E VISTI
SOTTOSCRIZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 24 DEL D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i.

Il Responsabile della DIREZIONE STAFF RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE, Dott. Antonio PINO, ha espresso, sulla presente determinazione, visto DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 13 settembre 2011

Il Responsabile della 00A) 1470M.01 UFFICIO GESTIONE DELLE USCITE E DEGLI IMPEGNI, Cristina PALMERI, ha espresso, sulla presente determinazione, visto CERTIFICAZIONE IMPEGNO FAVOREVOLE

ALESSANDRIA, lì 13 settembre 2011

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'albo pretorio on line del Comune con pubblicazione numero 2459 il 15 settembre 2011 e per giorni 15

**p. IL DIRETTORE
Sig. Salvatore De Natale**