



CITTÀ DI ALESSANDRIA

---

**SETTORE**

**LL.PP., INFRASTRUTTURE, MOBILITÀ E DISABILITY MANAGER**

Piazza della Libertà, 1 - 15121 Alessandria

P.E.C.: [comunedialessandria@legalmail.it](mailto:comunedialessandria@legalmail.it)

***ALLEGATO 5 – BOZZA DI DISCIPLINARE***

**SCUOLA DELL'INFANZIA \_\_\_\_\_**

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, INERENTE L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, IL MIGLIORAMENTO/ADEGUAMENTO SISMICO E L'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAGLI INCENDI**

PREMESSO che:

- La Giunta Comunale con deliberazione n. 175 del 19/06/2017 ha deciso la partecipazione della città di Alessandria al bando Fondo Kyoto 4, per ottenere i finanziamenti necessari ad adeguare le scuole alle norme sulla sicurezza dei luoghi e degli impianti nonché alle norme in materia di prevenzione antisismica e alle norme in materia di prevenzione e protezione dagli incendi;
- A tale fine la Giunta prese atto del progetto di fattibilità tecnica ed economica (ex progetto preliminare), inerente l'efficientamento energetico, il miglioramento/adeguamento sismico e l'adeguamento alle norme di prevenzione e protezione dagli incendi dell'edificio scolastico in oggetto, individuando tale intervento tra quelli prioritari dal punto di vista della sicurezza;
- La Giunta dispose quindi l'inoltro della domanda di partecipazione al bando Fondo Kyoto 4 per ottenere il finanziamento, per le scuole in oggetto, dando atto peraltro che la somma sopra indicata è indicativa e potrà subire variazioni in sede di stesura dei progetti definitivi/esecutivi, e prendendo atto che il bando Fondo Kyoto 4 finanzia fino a un massimo di euro 2.000.000,00 per ogni intervento.
- Il quadro economico del progetto di fattibilità prevede per la scuola in oggetto un importo totale delle opere (incluse le opere per la sicurezza ed esclusa IVA) di € \_\_\_\_\_;
- Per dare avvio ai lavori, previo espletamento di gara d'appalto, entro il previsto termine del 23/05/2019, l'Amministrazione Comunale ha necessità di acquisire, non oltre il mese di gennaio 2019, il progetto esecutivo (contenente anche tutti gli elementi previsti per il livello definitivo, ai sensi dell'art. 23 comma 4° del D.Lgs 50/2016), per il quale è indispensabile rivolgersi a professionisti esterni, non avendosi riscontrata disponibilità di idonee risorse professionali interne all'Ente;
- In relazione al predetto importo dei lavori è stato valutato, applicando i criteri previsti dal D.M. 17/06/2016, che il corrispettivo per l'affidamento a professionisti esterni dell'incarico di progettazione

- esecutiva, possa essere assunto in misura non superiore a € \_\_\_\_\_(esclusi IVA di legge ed oneri previdenziali a carico del Comune)
- Considerato che il suddetto corrispettivo per tale progettazione risulta inferiore a 100.000 €, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti Pubblici D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., artt 157 comma 2° e art. 36 comma 2° lettera b) e di quanto previsto dalle Linee Guida n.1 dell'ANAC, l'incarico di progettazione può essere affidato dal responsabile del procedimento previo invito a cinque soggetti;
  - A tale fine il professionista affidatario ha:
    1. Attestato l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 mediante compilazione e presentazione via Pec del modello DGUE;
    2. Attestato il possesso dei requisiti professionali, specificando le qualificazioni in materia di sicurezza e antincendio, e presentando curriculum con precisazione della specifica esperienza professionale maturata in materia di edilizia scolastica, efficientamento energetico, adeguamento sismico, prevenzione incendi, con indicazione dell'anno, del committente, dell'oggetto e importo dei lavori, e del tipo di prestazione svolta;
    3. Presentato, in forma cartacea in busta chiusa, un'offerta economica al ribasso rispetto all'importo sopra indicato, dichiarando la disponibilità alla prestazione per un corrispettivo di € \_\_\_\_\_;
    4. Dimostrato di essere in possesso di copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza.
    5. Accettato esplicitamente i contenuti del presente disciplinare, allegato in bozza alla lettera di invito.
  - In fase di valutazione delle offerte pervenute, al professionista affidatario è stato attribuito, relativamente ai requisiti professionali un punteggio di \_\_\_/100 punti, ed all'offerta economica un punteggio di \_\_\_\_/100 punti, e lo stesso si è quindi posizionato al primo posto con un punteggio globale di \_\_\_/100 punti, aggiudicandosi l'affidamento dell'incarico.
  - Il Direttore del Settore LL.PP., INFRASTRUTTURE, MOBILITÀ E DISABILITY MANAGER ha assunto in data \_\_\_\_\_ la determina a contrarre l'affidamento di incarico di progettazione esecutiva per gli interventi in oggetto, e contestualmente ha approvato la bozza del presente disciplinare ed i criteri di determinazione dei corrispettivi e individuazione dei professionisti destinatari degli inviti, posti agli atti;

Tutto ciò premesso, tra:

- Il Comune di Alessandria nella persona sottoscritto Ing. Maurizio FASCIOLO, Responsabile del Procedimento per l'affidamento della progettazione in oggetto

E

- \_\_\_\_\_ (in seguito "il professionista") aggiudicatario si conviene e si stipula che l'incarico in oggetto, riguardante la SCUOLA DELL'INFANZIA \_\_\_\_\_ sita in Alessandria, \_\_\_\_\_, verrà svolto con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente disciplinare e meglio dettagliate dagli articoli riportati in appresso:

Art.1  
(Oggetto dell'incarico)

Il Comune di Alessandria nella persona dell'Ing. Maurizio FASCIOLO, Responsabile del Procedimento affida per quanto indicato in premessa, al professionista ing. \_\_\_\_\_, l'incarico di redazione del progetto esecutivo dei lavori necessari per l'organico adeguamento del fabbricato alle vigenti normative in materia di efficientamento energetico, prevenzione del rischio sismico, prevenzione e protezione dagli incendi per la scuola in oggetto.

Il progetto esecutivo, conforme alle definizioni di cui all'art. 23 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., dovrà essere completo di tutta la documentazione progettuale prevista dal d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 .

Inoltre, con riferimento alla DGR n. 12-6815 del 04-05-2018 - Adempimenti per la redazione della programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-19-20 in attuazione dell' Art 10 D.L. n. 104/ 2013 Decreto Interministeriale MEF/MIUR/MIT n. 47 del 03-01-2018- ed alla conseguente D.D. 9 maggio

2018, n. 376, il professionista dovrà altresì predisporre la documentazione tecnica prevista dall'allegato 1 per la partecipazione al Bando Regionale, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico Comunale.

E' altresì richiesta al Professionista la redazione del Piano di sicurezza e di coordinamento di cui al D. Lgs 9 aprile 2008, n. 81.

Le soluzioni progettuali adottate e gli aspetti organizzativi di utilizzo del fabbricato dovranno essere debitamente analizzati e se del caso ridefiniti dal progettista in stretta e diretta collaborazione con il dirigente scolastico, al fine di assicurare i massimi livelli di sicurezza e di efficacia degli interventi. Spetta la progettista in accordo con il direttore didattico individuare le soluzioni migliori che permettano il regolare svolgimento delle lezioni durante l'esecuzione delle opere, e dovranno comunque essere computate e stimate dal professionista eventuali spese derivanti dai traslochi ed adeguamenti temporanei che si dovessero rendere necessari.

Per quanto riguarda la prevenzione degli incendi il Professionista dovrà richiedere al Comando dei Vigili del Fuoco l'esame preliminare della fattibilità dei progetti di particolare complessità, ai fini del rilascio del nulla osta di fattibilità di cui all'art. 8 del DPR 1 agosto 2011, n. 151.

Relativamente al rischio sismico, ai sensi degli artt. 93 e 94 del D.P.R. n. 380/2001 e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 65-7656 del 21.05.2014 (Suppl. ord. N. 1 del BUR n. 25 del 19/06/2014) (punto 3.2) il Professionista dovrà presentare la denuncia dei lavori, corredata degli allegati richiesti, all'Ufficio tecnico regionale territorialmente competente, presso la Direzione Regionale Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste – Settore decentrato Opere pubbliche e difesa assetto idrogeologico, P.za Turati, 4, Alessandria;

#### Art. 2 (Domicilio)

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono il proprio domicilio presso il Comune di Alessandria, piazza della Libertà, 1.

#### Art. 3 (Condizioni generali)

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dal Comune di Alessandria affidato e dal professionista accettato in solido.

Per aspetti particolari correlati alla prestazione il professionista incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti, fermo restando che egli dovrà firmare, congiuntamente ad essi, eventuali relazioni o elaborati grafici, dei quali sarà ad ogni effetto da ritenersi corresponsabile. Il Comune di Alessandria è in ogni caso manlevato da ogni eventuale questione afferente i rapporti del professionista incaricato con altri suoi collaboratori.

Il Professionista svolgerà l'incarico in stretta collaborazione con gli uffici comunali competenti ed in particolare col Responsabile del Procedimento dei lavori in oggetto, dal quale riceverà eventuali istruzioni circa l'esecuzione delle proprie mansioni e sarà soggetto all'applicazione di tutte le disposizioni normative in materia di lavori pubblici.

Per le mansioni di cui trattasi, il professionista dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 ove ancora applicabile, ed assumere la speciale responsabilità relativa a tutti gli obblighi stabiliti da detta normativa; dovrà inoltre adottare le indicazioni e le prescrizioni tecnico-economiche del bando Fondo Kyoto 4 citato in premessa e del Bando Regionale richiamato in premessa necessarie ad ottenere il finanziamento.

L'intera attività dovrà sottostare comunque a tutte le altre disposizioni che impartirà il Comune di Alessandria unicamente a mezzo del Responsabile del Procedimento, al quale dovranno pervenire tutte le comunicazioni che il professionista riterrà di inviare.

Ove richiesto dal Responsabile di procedimento, il professionista è tenuto a relazionare in merito allo stato di elaborazione del progetto, al fine di consentire verifiche sui contenuti degli elaborati richiesti e sul rispetto dei tempi di consegna.

#### Art. 4 (Forma del contratto)

La formalizzazione dell'affidamento avverrà con modalità digitale ai sensi di legge.

#### Art. 5

(Modalità di consegna e forme degli elaborati progettuali)

Il professionista è tenuto a presentare al Comune di Alessandria il progetto esecutivo completo in ogni sua parte, e tutta l'altra documentazione tecnica eventualmente necessaria ai sensi del Bando Regionale:

- N. 3 copie cartacee di ogni allegato;

- N. 1 copia di ogni allegato su supporto informatico (disegni in formato DWG – allegati in formato compatibile con MS-OFFICE);

Gli elaborati, i documenti e il progetto dovranno essere redatti nelle forme e composti conformemente alle previsioni normative ed alle direttive impartite dal Comune di Alessandria e/o dall'organo che finanzia l'opera.

Art. 6

(Termini di consegna e penali per ritardo)

Gli elaborati, i documenti e il progetto inerenti il presente incarico devono essere consegnati entro e non oltre il 25/01/2019. Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata per cause imputabili esclusivamente ai professionisti oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale, pari a un millesimo del relativo corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso in cui il ritardo ecceda i 10 giorni naturali e consecutivi il Comune di Alessandria si riserva la possibilità di recedere dall'incarico e resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso di spese relative all'opera eventualmente svolta e non consegnata o consegnata in ritardo. Il Comune di Alessandria si riserva di agire presso le competenti sedi per il risarcimento di eventuali danni subiti.

Art. 7

(Adempimenti in materia di lavoro dipendente previdenza e assistenza)

Il tecnico incaricato deve applicare integralmente ai propri dipendenti tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni.

Il tecnico incaricato deve altresì rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi del presente articolo il Comune di Alessandria effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore del professionista per l'esecuzione delle prestazioni e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, al recupero forzoso delle relative somme.

Art. 8

(Polizza assicurativa del professionista)

Il professionista assume la responsabilità di eventuali danni a persone o cose che dovessero derivare direttamente o indirettamente dal suo operato e solleva il Comune di Alessandria da ogni responsabilità al riguardo. Il tecnico incaricato deve essere dotato di Polizza assicurativa professionale in corso di validità.

Art. 9

(Onorario spettante al progettista)

L'onorario per l'espletamento delle mansioni di cui trattasi viene determinato in €.\_\_\_\_\_ contributi previdenziali integrativi ed I.V.A. esclusi.

L'incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile al Comune di Alessandria committente, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

Gli onorari per la prestazione professionale in oggetto verranno corrisposti in un'unica soluzione previa validazione ed approvazione del progetto di cui al presente disciplinare.

Art.10

(Spese accessorie)

Tutte le spese relative alle mansioni professionali di cui trattasi e quelle eventualmente derivanti da prestazioni professionali o prove sui materiali commissionate a terzi dal professionista incaricato sono a carico del professionista stesso e inglobate nell'onorario di cui all'art.9.

Art. 11  
(Proprietà dei progetti)

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, i progetti resteranno di proprietà piena ed assoluta del Comune di Alessandria il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Art. 12  
(Modifiche al progetto)

Il professionista è tenuto ad introdurre nel progetto e nella relativa documentazione inerente il presente incarico, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche richieste per iscritto dall'Ente che siano giustificate da oggettive e riconoscibili esigenze tecniche e di normativa, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Qualora invece le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinati da nuove o diverse esigenze, ai progettisti spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti da quantificare con separato provvedimento.

Qualora la necessità di introdurre varianti od aggiunte al progetto originario dovesse dipendere da cause addebitabili ai professionisti nessun compenso è dovuto agli stessi per le necessarie prestazioni restando salve le derivanti responsabilità.

Art. 13  
(Oneri contrattuali )

Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto e quelle consequenziali, nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

La registrazione del presente disciplinare avverrà esclusivamente in "caso d'uso" a richiesta di una delle parti. Le eventuali spese derivanti dall'approvazione e/o registrazione del presente disciplinare, ivi comprese quelle fiscali e di bollo, saranno a carico del Professionista.

Le eventuali spese inerenti il contratto, comprese quelle per l'eventuale registrazione, saranno a carico del professionista incaricato.

Art. 14  
(Recesso dall' incarico)

Il recesso dell'incarico per volontà dell'incaricato comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per l'onorario e rimborso spese nonché l'eventuale rivalsa del Comune di Alessandria per i danni provocati fatto salvo il recesso per causa di forza maggiore.

Art. 15  
(Oneri a carico del committente)

Il Committente si incarica di fornire al Professionista tutte le documentazioni tecniche in suo possesso e occorrenti per l'espletamento dell'incarico.

Restano a carico del Comune di Alessandria tutte le spese relative ai versamenti e/o pagamenti da effettuarsi per ottenere autorizzazioni, pareri e certificati da parte degli Enti e Organismi preposti (con esclusione di quelle relative alla predisposizione dei documenti tecnici occorrenti), nonché quelle relative ai versamenti contributivi previdenziali e al rimborso dell'I.V.A. nella misura dovuta, inerenti la liquidazione delle parcelle professionali.

Il Comune di Alessandria è estraneo ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 16  
(Normativa di riferimento)

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. (per le parti ancora in vigore), al Capitolato Generale d'Appalto di cui al D.M. 145/2000 e s.m.i. e al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. per la parte attinente ai "CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI".

Si rimanda inoltre alla normativa di dettaglio nazionale e regionale specificamente emanata in materia di efficientamento energetico, prevenzione del rischio sismico, prevenzione e protezione dagli incendi.

Art. 17  
(Controversie)

Fermo restando quanto sopra previsto, è facoltà del Comune di Alessandria committente di risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui al comma precedente avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, secondo le modalità stabilite ai sensi di legge.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, dipendente dal conferimento dell'incarico, che non sia stato possibile comporre mediante transazione o accordo bonario, ai sensi di legge, la definizione della stessa è devoluta all'autorità giudiziaria territorialmente competente. In tal caso è competente il Foro di Alessandria.

Art. 18  
(Tracciabilità dei pagamenti)

Ferme ed invariate le altre pattuizioni, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n° 136 del 13/08/2010 e s.m.i. le parti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente disciplinare; è causa di risoluzione della presente il pagamento eseguito senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 136/2010 e s.m.i., il presente affidamento è contrassegnato dal CIG n° \_\_\_\_\_

Art. 19  
(Esecutività del contratto)

Il presente contratto disciplinare viene firmato entro 5 giorni dalla adozione della Determina Dirigenziale di incarico ed è immediatamente vincolante per il tecnico incaricato nella sua interezza.

Si assume come data di inizio dell'incarico quella della firma del presente disciplinare.

Alessandria, lì

Il Professionista

Per il Comune di Alessandria  
Il Responsabile del procedimento  
Ing. Maurizio FASCIOLO