



CITTA' DI ALESSANDRIA

Decreto n. 41

OGGETTO: Proroga incarico di posizione organizzativa - responsabile del Servizio Autonomo Ufficio Stampa, cerimoniale e manifestazioni istituzionali, al Funzionario Addetto Stampa D.ssa Giovanna Nadia Minetti

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 50, comma 10, del d.lgs. 18.8.2000, n. 267 che stabilisce...." Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono gli incarichi dirigenziali.....secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali...";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, Parte I (in particolare gli articoli 5 e 24), che individua nell'ambito della macro-struttura dell'Ente, i Servizi Autonomi, come strutture non incardinate in Settori finalizzate all'espletamento di specifiche funzioni, la cui costituzione, modalità e procedure di gestione nonché incarichi di responsabilità sono attuati con decreto del Sindaco;

RILEVATO inoltre che con deliberazione n. 10 del 28 gennaio 2015 è stata approvato dalla Giunta C/le il Regolamento che istituisce l'Area delle Posizioni Organizzative ai sensi degli artt. 8, 9, 10 del CCNL 31.3.1999 e fissa i criteri istitutivi delle predette figure, la metodologia ed i soggetti competenti al conferimento dei relativi incarichi ed i fattori di valutazione;

VISTO in particolare l'art. 3, comma 3, lett. a) del suddetto Regolamento che attribuisce al Sindaco la competenza di istituire Posizioni organizzative;

VISTI:

- il decreto sindacale n. 74 del 21/12/2017, così come modificato e integrato dal decreto n. 4 del 22/01/2018, con i quali è stato prorogato fino al 31/03/2018 l'incarico di Posizione Organizzativa al Funzionario Addetto Stampa - cat. D5 - D.ssa Giovanna Nadia Minetti;

- il decreto sindacale n. 13 del 26/03/2018, con cui è stato prorogato dal 01/04/2018 fino al 30/06/2018 l'incarico di Posizione Organizzativa al Funzionario Addetto Stampa - cat. D5 - D.ssa Giovanna Nadia Minetti;

- il decreto sindacale n. 21 del 27/04/2018 con il quale è stato confermato l'incarico di Posizione Organizzativa - Responsabile del Servizio Autonomo Ufficio Stampa, cerimoniale e manifestazioni istituzionali al Funzionario Addetto Stampa - cat. D5 - D.ssa Giovanna Nadia Minetti fino al 30 giugno 2018;
- il decreto sindacale n. 31 del 29/06/2018 con il quale è stato confermato l'incarico di Posizione Organizzativa - Responsabile del Servizio Autonomo Ufficio Stampa, cerimoniale e manifestazioni istituzionali al Funzionario Addetto Stampa - cat. D5 - D.ssa Giovanna Nadia Minetti fino al 30 settembre 2018;

CONSIDERATO che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 18/04/2018 è stata ridefinita la nuova struttura organizzativa dell'Ente che prevede l'istituzione del Servizio Autonomo Ufficio Stampa, cerimoniale e manifestazioni istituzionali a decorrere dal 01/04/2018;

VISTO l'art 13 - Area delle posizioni organizzative- del CCNL 21/05/2018 che al comma 3 recita: *“gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art 8 del CCNL del 31.03.99 e all'art. 10 del CCNL del 22.01.2004 già conferiti o ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e comunque non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”*

RITENUTO pertanto di prorogare al Funzionario Addetto Stampa - cat. D5 - D.ssa Giovanna Nadia Minetti, l'incarico di Posizione Organizzativa - Responsabile del Servizio Autonomo Ufficio Stampa, cerimoniale e manifestazioni istituzionali, dal 01 ottobre 2018 fino al 31 dicembre 2018;

Tutto ciò premesso;

DECRETA

DI PROROGARE, sulla base di quanto evidenziato in premessa, al Funzionario Addetto Stampa **D.ssa Giovanna Nadia Minetti** l'incarico di posizione organizzativa - responsabile del Servizio Autonomo Ufficio Stampa, cerimoniale e manifestazioni istituzionali, dal 01 ottobre 2018 fino al 31 dicembre 2018, secondo le responsabilità, funzioni e competenze definite con il decreto n. 21 del 27/04/2018;

DI DARE MANDATO al Settore Risorse Umane, trasparenza e prevenzione della corruzione per la comunicazione del presente atto alla dipendente interessata.

Il Sindaco

(Prof. Gianfranco Cuttica di Revigliasco)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24, D.Lgs. 82/2005 - D.P.C.M. 22 febbraio 2013)

FIRMA PER RICEVUTA E ACCETTAZIONE

Alessandria, li 01/10/2018

IL SINDACO
CUTTICA DI REVIGLIASCO GIANFRANCO<

ATTESTAZIONI

CUTTICA DI REVIGLIASCO GIANFRANCO<, ha apposto Firma Digitale resa ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 07/03/2005 N. 82 s.m.i in data 01/10/2018

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il 01/10/2018 con pubblicazione numero 3206 e per giorni 15

IL DIRETTORE
