



# CITTA' DI ALESSANDRIA

## COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 30 agosto 2012  
ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

---

### Verbale di deliberazione n. 185 del 30 luglio 2014

---

**OGGETTO: Integrazione Unità di Progetto a supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione. Autorizzazione a prestare lavoro straordinario nel periodo 01.08.2014-31.12.2014.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno 30 luglio, alle ore 10.30, nella Sede comunale, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Alessandria nella persona dei Sigg.:

		<i>presente</i>	<i>assente</i>
Dott. Giuseppe ZARCONI	<i>presidente</i>	<b>x</b>	
Dott. Angelo LO DESTRO	<i>componente</i>	<b>x</b>	
Dott. Roberto FORNERIS	<i>componente</i>	<b>x</b>	

La Commissione straordinaria di liquidazione

#### **PREMESSO CHE**

- Il Comune di Alessandria, con delibera consiliare n. 61 del 12 luglio 2012, ha deliberato il dissesto finanziario;
- Con Decreto del Presidente della Repubblica del 30 agosto 2012, è stata nominata la presente Commissione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, decreto formalmente notificato, in data 03 settembre 2012, ai componenti della Commissione straordinaria di liquidazione: dott. Roberto Forneris, dott. Angelo Lo Destro, dott. Giuseppe Zarcone;
- Ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (d'ora in poi T.U.O.EE.LL.), la Commissione straordinaria di liquidazione si è regolarmente insediata in data 03 settembre 2012 presso il Comune di Alessandria, eleggendo quale presidente, secondo il disposto del comma 1, il dott. Giuseppe Zarcone (delibera n. 1 del 03 settembre 2012);
- Ai sensi del citato art. 252, comma 4, una delle competenze della Commissione, ivi richiamate, è quella di rilevare la massa passiva dell'Ente (punto a) e,



conseguentemente, di provvedere alla liquidazione e al pagamento della stessa (punto c);

- L'urgenza di dare continuità alle procedure preliminari della liquidazione;

#### **DATO ATTO CHE**

- nella seduta del 30/6/2014 questa Commissione ha deliberato (Verbale n. 150) l'avvio del procedimento di pagamento ai primi 11 creditori, secondo i criteri e le modalità precedentemente definite con deliberazione n. 233/2013;
- il dl 66/2014 e s.l.c. ha destinato un'ingente quantità di risorse al Comune di Alessandria, finalizzando tale somma a pagare, in un breve lasso di tempo, i crediti ammessi alla massa passiva, mediante la suddetta procedura;
- il procedimento di rilevazione della massa passiva è tuttora in corso per via di implementi di istruttoria e che si dovrà addivenire, nel più breve tempo possibile, a definire l'ammontare complessivo reale delle passività, proseguendo la conseguente fase di liquidazione, nei tempi previsti dall'art. 254 del TUOEELL, comma 1;

#### **CONSIDERATE:**

- la rilevante quantità di istanze di ammissione pervenute che necessitano di integrazioni/implementi di istruttoria, come sopra specificato;
- la necessità di predisporre la documentazione atta a definire le proposte transattive con i Creditori e, in fase propedeutica, l'attività di verifica della situazione contabile anche mediante la gestione informatizzata delle procedure;

**VALUTATA**, pertanto, la necessità di implementare, alla luce delle nuove competenze amministrativo-contabili necessarie, la struttura di supporto alla Commissione, da ultimo definita con determinazione dirigenziale n. 2031 del 24 dicembre 2013, adottata dal Vice Segretario Generale nonché Coordinatore delle attività operative, con cui la medesima è stata modificata a decorrere dal 01.01.2014, individuando i dipendenti:

- Biondo Letizia con funzioni di segretario verbalizzante dell'Organo collegiale;
- Gualco Samantha con funzioni di supporto contabile;
- Pomi Francesco con funzioni di supporto amministrativo;
- Tinelli Paolo con funzioni di supporto informatico;

tutti dipendenti di ruolo dell'amministrazione comunale a norma dell'art. 253 del TUOEELL;

**RICHIAMATE** le precedenti deliberazioni della Commissione:

- n. 3 del 28 febbraio 2013;
- n. 41 del 29 aprile 2013;
- n. 15 del 16/01/2014;



con cui i suddetti dipendenti di ruolo sono stati autorizzati ad effettuare fino al 31 dicembre 2014, per le sole esigenze legate alle attività di lavoro dell'Unità di supporto all'OSL, prestazioni di lavoro straordinario, fatte salve diverse disposizioni contrattuali riferite alle singole posizioni giuridiche di ciascuno di essi;

**VISTA** in merito la deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 28/5/2014 e, da ultimo, la deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 16/7/2014 che ha modificato l'Unità di Supporto all'OSL, in considerazione dell'avvio della fase di pagamento ai Creditori, come sopra specificato, deliberando come segue:

" \_\_\_\_\_ *DI MODIFICARE, per le motivazioni di cui in premessa, i componenti dell'unità di progetto intersettoriale a supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione, già costituita con deliberazione di G.C. n. 151 del 28/05/2014, individuando, su indicazione dell'O.S.L., i seguenti dipendenti da assegnarsi all'unità di progetto sopra indicata:*

• *Pomi Francesco, Istruttore Servizi Amm.vo Contabile – con funzioni di supporto amministrativo*

• *Gualco Samantha, Istruttore Servizi Amm.vo Contabili – con funzioni di supporto amministrativo*

• *Gavazza Sheila, Istruttore Servizi Amm.vo Contabile – con funzioni di supporto contabile*

• *Pezzoli Luciano, Istruttore Servizi Amm.vo Contabile – con funzioni di supporto contabile*

• *Tinelli Paolo, Istruttore Servizi Amm.vo Contabile – con funzioni di supporto informatico*

*stabilendo che la dott.ssa Letizia Biondo, specialista amministrativo e di supporto – Direzione Segretario Generale, collabori allo svolgimento dell'attività della suddetta unità di progetto, ferme restando le sue attività di competenza;*

*2) DI CONFERMARE l'affidamento del coordinamento delle attività contabili dell'unità di progetto di cui sopra al dott. Antonello Paolo Zaccone, Direttore della Direzione Servizi finanziari e Sistema ICT, fermo restando l'incarico di coordinamento generale alla dott.ssa Orietta Bocchio;*

*3) DI STABILIRE che la durata dell'operatività della suddetta unità di progetto è strettamente connessa alla tempistica disciplinata dal comma 4 dell'art. 33 del Decreto Legge 24/04/2014 n. 66;*

*4) DI STABILIRE che la costituzione della suddetta Unità di progetto non comporterà ulteriori spese a carico dell'Amministrazione. \_\_\_\_\_"*

**CONSIDERATA** positiva la fase avviata e ritenendo di dover dare ulteriore corso "all'attività di lavoro a supporto dell'OSL" al fine di agevolare e accelerare al massimo la fase di istruttoria vera e propria, di accertamento definitivo della massa passiva dell'Ente e conseguente definizione delle modalità e dei criteri di liquidazione, nelle forme di legge previste nonché del prosieguo della fase di pagamento ai creditori;



**VALUTATA** l'opportunità di autorizzare i dipendenti aggiunti ad effettuare, oltre all'impegno profuso nel corso dell'ordinario orario di servizio e secondo le rispettive possibilità, prestazioni di lavoro straordinario, nel limite massimo di 30 ore pro-capite medie mensili, da espletarsi a fronte delle reali e concrete necessità di lavoro a supporto della Commissione;

**RITENUTO** pertanto autorizzare alla prestazione di lavoro straordinario, oltre ai dipendenti di ruolo Biondo Letizia, Gualco Samantha, Pomi Francesco e Tinelli Paolo l'ulteriore personale assegnato - Pezzoli Luciano e Gavazza Sheila Sonia - per il periodo 1 agosto - 31 dicembre 2014 e relativamente alle funzioni proprie assegnate per le sole esigenze legate alle "attività di lavoro a supporto dell'OSL", per un massimo di 30 ore pro-capite medie mensili di prestazioni di lavoro straordinario, fatte salve diverse disposizioni contrattuali riferite alle singole posizioni giuridiche di ciascuno di essi;

**DATO ATTO** che l'elenco dei dipendenti autorizzati alle prestazioni di lavoro straordinario potrà essere integrato o comunque rettificato sulla base di ulteriori valutazioni;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai suddetti dipendenti per prestazioni straordinarie (comprehensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) sono poste a carico di questa Commissione, che trasferirà alla gestione corrente di bilancio gli importi necessari;

Con votazione unanime, espressa nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

**DI AUTORIZZARE**, per le motivazione esplicitate, ad integrazione di quanto disposto nella precedente deliberazione n. 15 del 16/1/2014 e al fine di assicurare la prosecuzione dell'attività in itinere dell'Unità di Progetto a supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione, così come da ultimo definita dalla deliberazione della Giunta C.le n. 209 del 16/7/2014, il cui dispositivo è stato in premessa riportato, anche il seguente personale:

- Pezzoli Luciano e Gavazza Sheila Sonia con funzioni di supporto contabile;

ad effettuare, per il periodo 1 agosto - 31 dicembre 2014 e per le sole esigenze legate alle "attività di lavoro a supporto dell'OSL", un monte massimo di 30 ore pro-capite medie mensili di prestazioni di lavoro straordinario, fatte salve diverse disposizioni contrattuali riferite alle singole posizioni giuridiche di ciascuno di essi;



**DI RISERVARSI** di integrare o comunque modificare l'elenco dei dipendenti autorizzati alle prestazioni di lavoro straordinario sulla base di ulteriori valutazioni;

**DI DARE ATTO**, infine, che:

- la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai suddetti dipendenti (comprensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) sono poste a carico di questa Commissione, che trasferirà alla gestione corrente di bilancio gli importi necessari;
- la spesa di cui al precedente punto sarà determinata applicando le vigenti tariffe per lavoro straordinario previste dal vigente CCNL di settore;

**DI TRASMETTERE** la presente deliberazione al Direttore della Direzione Servizi Finanziari e al Direttore della Direzione Organizzazione e Personale, per gli adempimenti di competenza.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, a cura del personale di supporto alla Commissione straordinaria di liquidazione.

Il Presidente

f.to dott. Giuseppe Zarcone

I componenti:

f.to dott. Roberto Forneris

f.to dott. Angelo Lo Destro

